



e

**Comune di Germagnano**

**D.U.P.**

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE**

**2016/2018**

## **La programmazione nel nuovo contesto normativo**

Dal 1 Gennaio 2016 entreranno in vigore in modo quasi completo i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e, in particolare il principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio –Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011.

In base a quanto previsto nel suddetto principio contabile, i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P).

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio.

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Il D.U.P. dovrebbe essere, di norma, predisposto dalla Giunta e presentato al Consiglio entro il 31 luglio.

Relativamente al bilancio 2016/2018, il termine di presentazione del D.U.P. è stato rinviato inizialmente al 31.10.2015 con Decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, firmato il 3.7.2015 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 9.7.2015 n. 157 e successivamente al 31.12.2015 con Decreto del Ministero dell'Interno del 28.10.2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 254 del 31.10.2015.

Per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, il punto 8.4 del Principio contabile inerente la programmazione di Bilancio, come introdotto dal D.M. 20.5.2015, vi è la possibilità di adozione di un D.U.P. semplificato; poiché il Comune di Germagnano ha una popolazione pari a 1.194, la redazione del presente D.U.P. seguirà la forma prevista per il D.U.P. semplificato.

Si ritiene opportuno effettuare alcune premesse ai principi contabili che stanno alla base dei nuovi bilanci secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118/2011 al fine di introdurre e fare comprendere l'impostazione del Documento Unico di Programmazione e dei suoi contenuti essenziali.

La spesa è articolata in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi, l'elencazione di missioni e programmi non è a discrezione dell'Ente, bensì è tassativamente definita dalla normativa, diversamente dai programmi contenuti nel bilancio ex DPR 194/1996, che potevano essere scelti dal Comune, in funzione delle priorità delineate nelle linee programmatiche di mandato.

Quanto alle entrate, la tradizionale classificazione per titoli, categorie e risorse è stata sostituita nel bilancio armonizzato dall'elencazione di titoli e tipologie.

Nel principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio, sono elencati i documenti che vanno allegati al Bilancio armonizzato, sotto forma di riepiloghi, quadri riassuntivi, allegati e sono i seguenti:

- prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;
- prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale vincolato;
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- riepilogo delle entrate per titoli e tipologie;
- riepilogo delle spese per titoli,
- bilancio entrate per titolo e tipologia e spese per missioni, programmi e titoli;

Si precisa, che i livelli di ulteriore dettaglio rientrano nella sfera di competenza della Giunta (quanto ai macroaggregati) o dei dirigenti/responsabili (quanto alle articolazione di entrate e spese al livello IV del piano dei conti finanziario) e, pertanto, ai sensi degli articoli 13 e 15 del decreto legislativo 23/6/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 142 ", l'unità di voto elementare da parte del Consiglio è rappresentata dalla tipologia in entrata e dal programma in spesa.

Va, altresì, aggiunto, che il bilancio armonizzato, che copre un triennio (2016-2018) affianca, per quanto attiene il primo anno di esercizio (2016), ai dati di competenza anche le previsioni di cassa, a differenza dello schema previgente, in cui i dati di cassa erano riportati solo a consuntivo, senza alcun riferimento alle previsioni. Anche nel D.U.P. i dati finanziari inerenti la prima annualità riportano, oltre la competenza, anche la cassa.

Altra novità da sottolineare per quanto attiene il Bilancio armonizzato è la presenza di due nuove importanti voci: una è rappresentata dal Fondo Pluriennale Vincolato che troviamo esposto in due punti del bilancio: il Fondo Pluriennale Vincolato presente nelle entrate relativamente alla quota di parte corrente e a quella di parte capitale che rappresenta le quote di somme provenienti dal bilancio dell'esercizio precedente, con esigibilità nel 2016 a cui corrispondono gli importi nella parte spesa rilevati nelle voci "di cui già impegnato"; e il Fondo Pluriennale Vincolato presente e indicato nelle voci di spesa che rappresenta la parte di spesa del 2016-2017-2018 che avrà esigibilità negli anni successivi.

L'altra novità del bilancio armonizzato è la voce, in spesa, del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità. Esso rappresenta un vero e proprio capitolo di spesa che va a coprire, prudenzialmente, la potenziale non esigibilità sugli stanziamenti di entrata del Titolo I e del Titolo III, calcolata sulla media degli ultimi 5 anni del rapporto tra incassi e accertamenti di ciascuna risorsa di entrata. Secondo quanto disposto dal D.lgs. 118/2011 l'entità del FCDE deve essere obbligatoriamente pari almeno alle seguenti percentuali calcolate sull'importo determinato secondo l'applicazione del calcolo della media dei cinque anni:

- Anno 2016 55 %
- Anno 2017 70%
- Anno 2018 85%

Nel presente schema di bilancio ci si è attenuti alle percentuali attualmente previste e vigenti.

## Analisi demografica

Tra le informazioni di cui l'Amministrazione deve necessariamente tenere conto nell'individuare la propria strategia, l'analisi demografica costituisce certamente uno degli approfondimenti di maggior interesse: l'attività amministrativa è diretta a soddisfare le esigenze e gli interessi della propria popolazione che rappresenta il principale stakeholder di ogni iniziativa.

Popolazione legale al censimento	2011	n.	1256
Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (Testo Unico Enti Locali D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)		n.	1218
		n.	595
		n.	623
		n.	586
		n.	0
Popolazione all'1/1/2013 (penultimo anno precedente)		n.	1272
- Nati nell'anno		n.	8
- Deceduti nell'anno		n.	15
		n.	- 7
- Immigrati nell'anno		n.	64
- Emigrati nell'anno		n.	111
		n.	- 47
- Popolazione al 31/12/2013 (penultimo anno precedente) di cui		n.	1218
- In età prescolare (0/6 anni)		n.	76
- In età scuola obbligo (7/14 anni)		n.	73
- In forza lavoro / occupazione (15/29 anni)		n.	154
- In età adulta (30/65 anni)		n.	631
- In età senile (oltre 65 anni)		n.	284
- Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso	

	2010	0,69%
	2011	1,09%
	2012	1,13%
	2013	0,66%
	2014	0,50%
- Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2010	1,54%
	2011	1,63%
	2012	1,61%
	2013	1,23%
	2014	1,09%
- Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti	n. 1690
	Entro il	31/12/2016
- Livello di istruzione della popolazione residente :		
nessun titolo: 16%		
licenza elementare: 19%		
licenza media inferiore: 38%		
scuola media superiore: 23		
laurea: 3%		

- Condizione socio-economica delle famiglie :

Si ritiene che il livello socio-economico delle famiglie residenti sia medio, considerato che l'economia del Comune è basata: sull'agricoltura praticata in ambito territoriale; sull'industria di cui molti occupati prestano la propria manodopera nelle strutture situate nei Comuni limitrofi e nella città o prima cintura; sul settore terziario a prevalenza commerciale-turistico.

Analisi del territorio e delle strutture

L'analisi del territorio ed una breve analisi del contesto socio-economico costituiscono la necessaria integrazione dell'analisi demografica ai fini di una maggiore comprensione del contesto in cui maturano le scelte strategiche dell'Amministrazione.

*Dati Territoriali*

– Superficie in Kmq.		14,21	
– RISORSE IDRICHE			
Laghi n.		Fiumi e Torrenti n. 1	
– STRADE			
Statali Km.	Provinciali Km.	16	Comunali Km. 78
Vicinali Km. 8	Autostrade Km.		



PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI

Piano edilizia economica e popolare

SI

NO

Industriali

SI

NO

Artigianali

SI

NO

Commerciali

SI

NO

Altri strumenti (specificare)

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti

(T.U.EE.LL. Dlgs 267/2000)

SI

NO

AREA INTERESSATA

AREA DISPONIBILE

P.E.E.P.

P.I.P.

## Strutture

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE						
	Anno 2015		Anno 2016		Anno 2017		Anno 2018		
– Micro nido (dato in gestione) n.	1	Posti n.	13	Posti n.	13	Posti n.	13	Posti n.	13
– Scuole infanzia n.	1	Posti n.	50	Posti n.	50	Posti n.	50	Posti n.	50
– Scuole primarie n.	1	Posti n.	80	Posti n.	80	Posti n.	80	Posti n.	80
– Scuole medie n.	0	Posti n.	0	Posti n.	0	Posti n.	0	Posti n.	0
– Strutture residenziali per anziani n.	0	Posti n.	0	Posti n.	0	Posti n.	0	Posti n.	0
– Farmacie Comunali		n.	0	n.	0	n.	0	n.	0

– Rete Fognaria in Km.					
	- bianca	9	9	9	9
	- nera	0	0	0	0
- mista	16	16	16	16	
– Esistenza depuratore	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>				
– Rete acquedotto in Km.	30	30	30	30	
– Attivazione servizio idrico integrato	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>				
– Aree verdi, parchi e giardini	n. 3	n. 3	n. 3	n. 3	
	hq. 60	hq. 60	hq. 60	hq. 60	
– Punti Luce illum. Pubbl	n. 212	n. 212	n. 212	n. 212	
– Rete gas in Km.					
– Raccolta rifiuti in quintali:					

- civile				
- industriale				
- raccolta differenziata	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			
- Esistenza discarica	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>			
- Mezzi operativi	n. 5	n. 5	n. 5	n. 5
- Veicoli	n. 3	n. 2	n. 2	n. 2
- Centro elaborazione dati	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>			
- Personal Computer	n. 11	n. 12	n. 12	n. 12
<p>- Altre strutture</p> <p>N. 2 misuratori di velocità di cui un autovelox e un telelaser.</p>				

## **Quadro delle condizioni interne dell'Ente**

## Organizzazione dell'Ente

La struttura organizzativa dell'Ente è articolata nei seguenti Centri di Costo.

<b>C.d.R</b>	<b>Responsabile</b>	<b>Referente politico</b>
<b>SERV. ECONOMICO/FINANZIARIO</b>	Dr.ssa Laura Brero	
<b>SERVIZI TECNICI</b>	Geom. Guido Pont	
<b>SERVIZIO TRIBUTI</b>	Dr.ssa Laura Brero	
<b>SERV.AMMINISTRATIVO</b>	Dr.ssa Rita Pigotti	
<b>non indicato</b>		

## Le risorse umane disponibili

La pianta organica viene configurata dal vigente ordinamento come elemento strutturale correlato all'assetto organizzativo dell'ente: in questa sede è bene ricordare che la dotazione e l'organizzazione del personale, con il relativo bagaglio di competenze ed esperienze, costituisce il principale strumento per il perseguimento degli obiettivi strategici e gestionali dell'Amministrazione.

Queste considerazioni sono state recepite nel presente documento, prendendo come riferimento la composizione del personale in servizio al 1.1.2015, come desumibile dalla seguente tabella:

<b>Categoria</b>	<b>Profilo Professionale</b>	<b>Previsti in D.O.</b>	<b>In Servizio</b>
<b>D3</b>	<b>Istruttore direttivo tecnico</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>D2</b>	<b>Istruttore direttivo contabile</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>C4</b>	<b>Istruttore amministrativo contabile</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>C3</b>	<b>Ispettore polizia municipale</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
<b>B6</b>	<b>Collaboratore professionale</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>B5</b>	<b>Collaboratore professionale</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>B3</b>	<b>Collaboratore professionale</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>B2</b>	<b>Operatore ausiliario</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>Totale</b>	<b>10</b>	<b>8</b>

---

## **SEZIONE STRATEGICA (SeS)**

---

Il D.lgs. 118/2011 prevede e disciplina, al punto 8 , 8.1. e 8.2., tra i documenti di programmazione, la predisposizione del Documento Unico di Programmazione (DUP) in forma completa, documento che deve essere composto da una Sezione Strategica – SeS -( che copre la durata del mandato amministrativo) che deve rappresentare le linee strategiche e di governo e di una Sezione Operativa

–SeO - (limitata al triennio di gestione).

Dovendo coprire la durata del mandato amministrativo, la presente Sezione Strategica riguarderà il periodo sino al 12/5/2017 e quanto in esso contenuto dovrà integrarsi con i contenuti delle Linee Programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente. In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali

e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Con riferimento alle condizioni esterne si evidenziano i seguenti elementi di valutazione:

1) Con riferimento agli Obiettivi del Governo e agli indirizzi e scelte contenute nei documenti di programmazione nazionale si evidenzia che il presente bilancio rispecchia i seguenti elementi:

*l'obiettivo primario riguarda la sostenibilità della finanza pubblica attraverso la riduzione della spesa per acquisti di beni e servizi e il rafforzamento dei vincoli per il conseguimento di risparmi della spesa. Particolare attenzione è posta al rispetto dei limiti imposti per il turn over del personale e dei limiti di spesa per incarichi di consulenza ed assimilati. Le autovetture di cui dispone l'ente sono due, una in dotazione al servizio di Polizia Municipale e l'altra in dotazione ai servizi tecnici nel pieno rispetto dei limiti massimi previsti per legge. Un'ulteriore riduzione della spesa pubblica viene perseguita attraverso l'attivazione di funzioni e servizi associati con altri enti. Come previsto dalla Legge Regionale in vigore è in corso il trasferimento all'Unione montana Valli di Lanzo, Ceronda e Casternone delle funzioni fondamentali del comune. Nell'ottica di una maggiore funzionalità e risparmio di spesa è stata attivata la C.U.C. (centrale unica di committenza) gestita dall'Unione a cui questo ente appartiene.*

2) Con riferimento all'analisi socio economica del territorio comunale e della domanda di servizi pubblici locali si evidenzia quanto segue:

AGRICOLTURA

Settori: allevamento bestiame - 3 aziende.

ARTIGIANATO

Settori: edile, autoriparazioni, impianti elettrici, falegnameria

INDUSTRIA

Settori: produzione energia elettrica, per un numero di 3 aziende.

---

Per quanto riguarda il polo cartario denominato Saber Santa Lida S.p.A., che per dimensione aziendale e numero di addetti rappresentava la più importante realtà produttiva ed occupazionale di Germagnano e comuni limitrofi, dal mese di giugno 2009 è cessata la produzione e l'azienda è stata posta in fallimento.

#### COMMERCIO

Settori: commercio fisso e ambulante, ristoranti.

#### TURISMO E ALBERGHIERO

Settori: alberghiero.

Si rileva un discreto flusso turistico nella stagione estiva soprattutto nelle frazioni.

Da rilevare che tutti i settori indicati stanno attraversando un periodo di crisi economica, legata al crollo dei mercati finanziari e alla congiuntura sfavorevole a livello europeo e mondiale.

#### TRASPORTI

Linee extraurbane: n. 2 linee (ferrovia TO-Ceres e autolinea Lanzo-Usseglio).

Va tuttavia segnalato un significativo pendolarismo in uscita per lavoro, principalmente verso i Comuni di fondovalle e la conurbazione torinese, stante l'esigua struttura occupazionale locale.

*Le attività economiche prevalenti sono di tipo artigianale, commerciale ed agricolo.*

*Per quanto concerne le attività agricole e commerciali, si riscontra la presenza esclusivamente di operatori di piccole dimensioni, Si segnala un discreto flusso turistico nella stagione estiva soprattutto nelle frazioni.*

## **Indirizzi in materia di tributi e tariffe, valutazione sui mezzi finanziari, impiego di risorse straordinarie e in conto capitale**

in fase di redazione del presente documento la Legge di stabilità per il 2016 non è ancora approvata ma il relativo disegno di legge presenta sostanziali novità in campo tributario che, se approvate, produrranno la necessità di aggiornare con specifica nota integrativa il presente documento.

Le principali novità previste sono l'abolizione della TASI sulla prima abitazione, compresa la quota dovuta dall'inquilino che utilizza l'immobile come prima abitazione, con compensazione del mancato introito sul fondo di solidarietà comunale.

Per sua natura un ente locale ha come missione il soddisfacimento delle esigenze dei cittadini attraverso l'erogazione di servizi che trovano la copertura finanziaria in una antecedente attività di acquisizione delle risorse: l'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, costituisce il primo momento dell'attività di programmazione del nostro ente.

Da questa attività e dall'ammontare delle risorse che sono state preventivate, derivano le successive previsioni di spesa: per questa ragione la programmazione operativa del DUP si sviluppa partendo dalle entrate e cercando di evidenziare le modalità con cui le stesse finanziano la spesa al fine di perseguire gli obiettivi definiti.

---

Nel contesto strutturale e legislativo descritto nei paragrafi precedenti, si inserisce la situazione finanziaria del nostro Ente: l'analisi strategica, richiede, infatti anche un approfondimento sulla situazione finanziaria che è in ogni caso anche il frutto delle scelte effettuate dalle gestioni precedenti.

Per quanto riguarda la politica tributaria e tariffaria questa Amministrazione ha cercato di perseguire una politica volta a garantire i servizi pubblici alla cittadinanza con necessità di aumentare sia le tariffe che i tributi in essere. In particolare la riduzione dei trasferimenti erariali ha costretto l'Amministrazione ad aumentare le aliquote IMU dal 2014 e TASI dal 2015.

Le voci principali che determinano la pressione tributaria sono quelle relative alla tassa sugli immobili (I.M.U. e T.A.S.I.) e a quella relativa alla tassa sui rifiuti (T.A.R.I.). Nella predisposizione del bilancio pluriennale non è stata prevista alcun aumento delle aliquote I.U.C., stante la disposizione prevista dal ddl stabilità 2016 che impone l'obbligo di non aumentare le aliquote per l'anno 2016, mentre per la determinazione delle tariffe T.A.R.I. si dovrà tener conto del piano finanziario, redatto dal Consorzio smaltimento rifiuti C.I.S.A. di Ciriè di cui il Comune di Germagnano fa parte, che verrà approvato dalla Giunta Comunale.

Le entrate tributarie costituiscono le risorse del titolo I; appartengono a questo aggregato le Imposte, le Tasse, i Tributi speciali e le altre entrate tributarie proprie.

Le entrate sono calcolate nel rispetto delle possibilità e nei limiti consentiti e/o imposti dalle vigenti norme; gli elementi per la previsione delle entrate e delle spese sono infatti generalmente definiti dalla copiosa normativa intervenuta in questi anni.

---

## **IMPOSTE**

**Imposta Municipale Propria IMU:** Dall'anno 2013, il versamento dell'imposta non è dovuto per le ABITAZIONI PRINCIPALE E RELATIVE PERTINENZE, esclusi i fabbricati classificati nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, le UNITÀ IMMOBILIARI APPARTENENTI ALLE COOPERATIVE EDILIZIE A PROPRIETÀ INDIVISA, e per i TERRENI AGRICOLI E FABBRICATI RURALI di cui all'art. 13, commi 4, 5 e 8, del decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214 e successive modificazioni.

Per tutti gli altri fabbricati e aree edificabili, l'art. 1 comma 380 della l. n. 228/2013 (legge di stabilità 2013) ha soppresso la riserva allo stato della quota di IMU, così come prevista dall'art. 13 del d.l. n. 201/2011, pertanto l'imposta è versata interamente al Comune, ad eccezione degli immobili di categoria "D" per i quali occorre versare allo stato l'imposta calcolata con l'aliquota base dello 0,76% e al Comune la differenza scaturente dal calcolo dell'imposta ad aliquota deliberata dallo stesso.

Sono confermate le aliquote adottate nell'anno 2014 nella misura del 3,5 per mille per abitazioni principali e relative pertinenze delle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e del 9 per mille per tutti gli altri fabbricati e aree edificabili.

La previsione del gettito IMU per l'anno 2015 ammonta a € 301.000,00; da questo importo occorre detrarre la quota di alimentazione del FSC che ammonta a €. 92.510,87, pertanto il gettito netto previsto in bilancio è pari ad €. 208.000,00

L'attività di accertamento e di controllo è svolta direttamente dall'Ente, attraverso l'Ufficio Tributi che con l'incrocio dei dati disponibili (anagrafe, catasto, Agenzia Entrate) è in grado di svolgere un'efficiente azione di controllo e recupero dell'evasione fiscale. Negli ultimi anni è proseguito l'allargamento della base imponibile anche a seguito delle operazioni di verifica e di accertamento effettuate; le attività di controllo e di accertamento continueranno anche nel 2015

---

## **TASI:**

La legge 147/20143 (Legge di Stabilità 2014) ha introdotto dal 1° gennaio 2014 la TASI, il nuovo tributo sui servizi indivisibili, il cui presupposto impositivo ricalca quello dell'I.M.U. ricomprendendo l'abitazione principale.

Per l'anno 2015 l'Amministrazione ha deciso di applicare l'aliquota del 3,30 per mille sull'abitazione principale e l'aliquota del 1,60 per mille sugli altri immobili; il gettito stimato per l'anno 2015 si attesta ad € 164.800,00.

Se gli emendamenti previsti dal ddl stabilità 2016 saranno approvati, il gettito previsto per gli anni 2016-2017 e 2018 sarà rideterminato e ridotto dell'importo corrispondente al gettito stimato per le abitazioni principali e contestualmente aumentato il fondo di solidarietà comunale di pari importo.

**IMPOSTA SULLA PUBBLICITÀ':** L'imposta comunale sulla pubblicità è dovuta da tutti coloro che diffondono messaggi pubblicitari visivi o acustici in luoghi pubblici o aperti al pubblico finalizzati a promuovere la domanda di beni o servizi ovvero migliorare l'immagine del soggetto pubblicizzato. L'imposta si determina in base alla superficie del mezzo pubblicitario indipendentemente dal numero di messaggi in esso contenuti

**ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF:** Le aliquote sono quelle adottate per l'anno 2014.

E' stata infatti prevista con decorrenza dall'esercizio finanziario 2012 l'applicazione dell'addizionale comunale all'Irpef così come consentito dall'art. 1 comma 11 del D.L. n. 138/2011 convertito con modificazioni, nella Legge n. 148/2011.

Le aliquote di compartecipazione dell'addizionale comunale IRPEF modulate in base alle aliquote differenziate per gli scaglioni di reddito sono le seguenti:

- a) fino a € 15.000,00: 0,50%,
- b) oltre € 15.000,00 e fino a € 28.000,00: 0,70%,
- c) oltre € 28.000,00 e fino a € 55.000,00: 0,75%,
- d) oltre € 55.000,00 e fino a € 75.000,00: 0,78%,
- e) oltre € 75.000,00: 0,80%.

---

## **TASSE**

**TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE:** La TOSAP viene calcolata sulla base dei mq. di superficie occupata, per la durata dell'occupazione. La previsione dell'entrata iscritta a Bilancio è da considerarsi congrua in base agli accertamenti dell'anno precedente, considerata l'organizzazione delle fiere di primavera e d'autunno.

## **TRIBUTI SPECIALI ED ALTRE ENTRATE TRIBUTARIE PROPRIE**

**DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI:** I diritti sono corrisposti dai soggetti che richiedono l'affissione di manifesti negli appositi spazi messi a disposizione del comune. Le entrate sono previste in linea con quanto accertato negli esercizi precedenti.

### **FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE 2015:**

La legge di stabilità 2013, n. 228/2012, al comma 380 ha soppresso dal 2013 il Fondo Sperimentale di Riequilibrio (lett e) e istituito il Fondo di Solidarietà comunale, che compensa la rivoluzione I.M.U. dal 2013 (lett. b).

Il FSC è alimentato con una quota dell'imposta municipale propria di spettanza dei comuni.

In fase di redazione del presente documento non risulta ancora sul sito del ministero dell'interno – finanza locale l'importo di spettanza per l'anno 2016; rilevati i tagli effettuati negli anni scorsi, tali spettanze sono state prudenzialmente ridotte di €. 9000,00 rispetto alle spettanze anno 2015; in ogni caso, l'importo dovrà essere aggiornato nel caso vengano approvati gli emendamenti sull'abolizione della TASI sull'abitazione principale che prevedono la compensazione della perdita di gettito sul fondo di solidarietà.

## **TASSA SUI RIFIUTI**

TARI: La legge 147/20143 (Legge di Stabilità 2014) ha Introdotto dal 1° gennaio 2014 la TARI il nuovo tributo comunale sui rifiuti e sui servizi; tale tributo sostituisce tutti gli altri prelievi (TARSU, TIA1, TIA2, ECA, TARES) relativi alla gestione dei rifiuti urbani, sia di natura patrimoniale sia di natura tributaria, compresa l'addizionale per l'integrazione dei bilanci degli enti comunali di assistenza (ex E.C.A.) e maggiorazione ex .E.C.A..

Le principali novità della TARI (TASSA sui RIFIUTI) sono la copertura del 100% dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento, svolto in regime di privativa pubblica ai sensi della vigente normativa.

Per la determinazione del tributo occorre tenere conto non solo della superficie dell'immobile ma anche del numero dei componenti che vi dimorano

---

## Organizzazione e modalità di gestione dei servizi

Come accennato in precedenza, il principale oggetto dell'attività di un Ente è rappresentato dalla fornitura di servizi ai cittadini e la strategia di questa Amministrazione non può non porre al centro il miglioramento della qualità offerta e l'ampliamento del grado di 'copertura'.

Con riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica evidenzia i seguenti elementi:

il Comune gestisce autonomamente le attività concernenti l'amministrazione, la gestione finanziaria e contabile e le attività di controllo. Anche per quanto concerne l'organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, l'Ente pone ancora in essere una gestione individuale.

Sono anche gestite individualmente dal Comune le funzioni connesse all'edilizia scolastica e la gestione e organizzazione dei servizi scolastici (mensa e attività extra scolastiche)

Per quanto concerne la gestione dei servizi di rete si segnala che la società SMAT S.p.A. è stata individuata come gestore dell'ambito territoriale ottimale per il servizio idrico integrato.

Con riferimento alla fornitura di energia elettrica ed all'illuminazione pubblica, questa è affidata a società private tramite appalti.

Non è istituito alcun servizio di trasporto pubblico comunale, stante le modeste dimensioni territoriali ed il ridotto numero di popolazione residente e pendolare verso il territorio dell'ente per ragioni di lavoro o studio. Il servizio di trasporto locale è, tuttavia, gestito ed assicurato a livello metropolitano, in modo da consentire i flussi di pendolarismo dei residenti verso il capoluogo piemontese e garantire i collegamenti con i comuni limitrofi.

Si provvede, inoltre, a gestire ancora in modo non associato la funzione di pianificazione urbanistica e di edilizia di ambito comunale.

Tutte queste funzioni, come detto, saranno presto oggetto di gestione associata nell'ambito dell'Unione di Comuni.

Per quanto concerne l'organizzazione e la gestione di servizi di raccolta, avvio, smaltimento e recupero dei rifiuti urbani, vi provvede il Consorzio intercomunale di servizi per l'ambiente di Ciriè, una società in house a cui partecipa anche il Comune di Germagnano.

La gestione delle funzioni e dei servizi, la progettazione e la gestione del sistema locale dei servizi sociali e dell'erogazione delle relative prestazioni ai cittadini sono svolte in forma associata ed è stato individuato come gestore dell'ambito territoriale ottimale il consorzio C.i.s. con sede a Ciriè (TO).

---

## **Situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati**

Il Gruppo Pubblico Locale, ovvero l'insieme degli enti e delle società controllate, collegate o semplicemente partecipate dal nostro ente, rientra a pieno titolo tra gli strumenti attraverso i quali si esplica l'azione dell'Ente e si realizza la strategia del piano di mandato.

Ne Come previsto dalla normativa, l'analisi strategica richiede l'approfondimento degli aspetti connessi con l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici locali. In quest'ottica va tenuto conto anche degli eventuali valori di riferimento in termini di fabbisogni e costi standard. Sempre nello stesso contesto, sono delimitati i seguenti obiettivi a carattere strategico: gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi, degli enti strumentali e delle società controllate e partecipate, prendendo in considerazione anche la loro situazione economica e finanziaria; gli obiettivi di servizio e gestionali che queste strutture devono perseguire nel tempo; le procedure di controllo di competenza dell'ente sull'attività svolta dai medesimi enti.

Il comune può condurre le proprie attività in economia, impiegando personale e mezzi strumentali di proprietà, oppure affidare talune funzioni a specifici organismi a tale scopo costituiti. Tra le competenze attribuite al Consiglio comunale, infatti, rientrano l'organizzazione e la concessione di pubblici servizi, la costituzione e l'adesione a istituzioni, aziende speciali o consorzi, la partecipazione a società di capitali e l'affidamento di attività in convenzione.

Mentre l'ente ha grande libertà di azione nel gestire i pubblici servizi privi di rilevanza economica, e cioè quelle attività che non sono finalizzate al conseguimento di utili, questo non si può dire per i servizi a rilevanza economica.

Si rileva come la normativa di comparto comporti:

- servizi pubblici a rilevanza economica;
- servizi pubblici privi di rilevanza economica.

I primi si potrebbero classificare come:

*“...per qualificare un servizio pubblico come avente rilevanza economica o meno si deve prendere in considerazione non solo la tipologia o caratteristica merceologica del servizio (vi sono attività meramente erogative come l'assistenza agli indigenti), ma anche la soluzione organizzativa che l'ente locale, quando può scegliere, sente più appropriata per rispondere alle esigenze dei cittadini (ad esempio servizi della cultura e del tempo libero da erogare a seconda della scelta dell'ente pubblico con o senza copertura dei costi)”*

questi trovano regolamentazione nell'articolo 113 del vigente Testo Unico Enti Locali a cui si rimanda per la trattazione, mentre le modalità di gestione dei secondi trovano presentazione nell'articolo 113-bis più volte rimaneggiato, ivi riportato nella sua versione corrente:

“Ferme restando le disposizioni previste per i singoli settori, i servizi pubblici locali privi di rilevanza economica sono gestiti mediante affidamento diretto a:

a) istituzioni;

b) aziende speciali, anche consortili;

c) società a capitale interamente pubblico a condizione che gli enti pubblici titolari del capitale sociale esercitino sulla società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi e che la società realizzi la parte più importante della propria attività con l'ente o gli enti pubblici che la controllano.

E' consentita la gestione in economia quando, per le modeste dimensioni o per le caratteristiche del servizio, non sia opportuno procedere ad affidamento ai soggetti di cui al comma 1.

Gli enti locali possono procedere all'affidamento diretto dei servizi culturali e del tempo libero anche ad associazioni e fondazioni da loro costituite o partecipate.

I rapporti tra gli enti locali ed i soggetti erogatori dei servizi di cui al presente articolo sono regolati da contratti di servizio.”

Organismi gestionale (Trend storico e programmazione)					
		2015	2016	2017	2018
<b>Tipologia</b>					
Consorti	(num.)	1	1	1	1
Aziende	(num.)				
Istituzioni	(num.)				
Società di capitali	(num.)	2	2	2	2
Servizi in concessione	(num.)				
<b>Totale</b>		<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

Denominazione Organismo	Natura	Attività	% Partecipazione
C.I.S.A.	Consortio	Servizi per l'ambiente	1,81
SMAT spa	Società per azioni	Servizio idrico integrato	1,88
S.I.A. srl	Società a responsabilità limitata	Servizi per l'ambiente	0,002

---

## Indirizzi e obiettivi strategici

### Il piano di governo

Il perseguimento delle finalità del Comune avviene attraverso un'attività di programmazione che prevede un processo di analisi e valutazione, nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie, della possibile evoluzione della gestione dell'Ente e si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto ai piani e programmi futuri. Essa rappresenta il "contratto" che il governo politico dell'Ente assume nei confronti dei cittadini, i quali devono disporre delle informazioni necessarie per valutare gli impegni politici assunti e le decisioni conseguenti, il loro onere e, in sede di rendiconto, il grado di mantenimento degli stessi.

COMUNE DI GERMAGNANO (TO)

Sottotema strategico	Descrizione
<b>SERVIZI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO - SERVIZIO FINANZIARIO, TRIBUTI E VIGILANZA</b>	<p>Il programma comprende le attività di supporto al Sindaco, alla Giunta e al Consiglio comunale, alle commissioni consultive e alle altre aree di attività del Comune, nonché funzioni inerenti i servizi anagrafici, elettorali, stato civile, commercio, tributi, ragioneria e vigilanza.</p> <p>In particolare, comprende le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>attività di mantenimento e sviluppo dei servizi assegnati all'area: gestione delle risorse umane e finanziarie all'uopo assegnate, svolgimento delle attività e funzioni di tipo istituzionale ed organizzativo;</li><li>attività per lo svolgimento tornate elettorali nel rispetto dei termini di Legge e con la collaborazione del personale di altre aree ove necessario;</li><li>attività di supporto alle altre aree e centri di responsabilità nell'attività di segreteria comunale per le sedute della Giunta Comunale, del Consiglio Comunale, delle commissioni consultive, nella gestione delle determinazioni dei funzionari, nell'attività contrattuale, nella raccolta delle ordinanze sindacali, nell'aggiornamento dei Regolamenti, nell'attività del commercio, nell'attività finanziaria e tributi, albo pretorio online, pubblicazioni di atti e provvedimenti, notifica, protocollo generale e corrispondenza, archivio, formazione del personale, posizioni organizzative per corsi specifici legati ad innovazioni organizzative e</li></ul>

	legislative ecc.
<p><b>URBANISTICA, GESTIONE DEL TERRITORIO, VIABILITA' E TUTELA AMBIENTE - SERVIZI TECNICI E TECNICO - MANUTENTIVI</b></p>	<p><b>PATRIMONIO E LAVORI PUBBLICI</b></p> <p>Il bilancio di previsione relativo ai servizi lavori pubblici e gestione del patrimonio determina un impegno finanziario definito in rapporto alle esigenze dell'Ente e finalizzato al soddisfacimento delle esigenze della cittadinanza.</p> <p>L'attività del servizio sarà esclusivamente volta al completamento delle opere avviate in precedenza, in modo particolare per quanto attiene all'edilizia scolastica e le infrastrutture viarie nonché alla gestione del patrimonio con interventi manutentivi al patrimonio immobiliare comunale.</p> <p>Le opere sono allegate nella sezione del Piano Opere Pubbliche della presente relazione.</p> <p><b>URBANISTICA</b></p> <p>Con la crescita edilizia urbana si è posta particolare attenzione alle problematiche connesse alla corretta e coerente pianificazione urbanistica ed in stretta correlazione alla programmazione delle relative opere infrastrutturali. Anche nel 2014 proseguirà il programma di completamento di opere significative.</p>
<p><b>ATTIVITA' CULTURALI, SPORTIVE E DI SVILUPPO DELLA VITA SOCIALE E PRODUTTIVA - SERVIZI SCOLASTICI, SOCIALI</b></p>	<p>Le finalità del Comune nel campo dell'istruzione pubblica si esplicano nel supporto alla formazione scolastica:</p> <p>erogazione dei servizi scolastici atti a favorire l'assolvimento dell'obbligo scolastico, sostenere e garantire l'attività educativa e didattica quali la refezione, il trasporto alunni, le attività extra scolastiche nelle giornate del giovedì e del venerdì, la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola dell'obbligo, promozione di iniziative e progetti.</p> <p>Le funzioni esercitate dal comune in ambito sportivo, riguardano oltre la gestione dell'impiantistica sportiva, le attività di promozione allo sport e l'organizzazione diretta o in collaborazione con associazioni o altri organismi di manifestazioni sportive.</p> <p>Il Comune assicura, a tariffe modiche, l'attività sportiva a gruppi locali.</p>

---

Sarà data continuità alla promozione alla cittadinanza di iniziative sportive organizzate sul territorio ed indirizzate soprattutto ai giovani, per avvicinarli allo sport ed educarli ad uno stile di vita sano ed attivo.

La vita delle Associazioni locali è una realtà molto importante della vita del paese.

In quest'ottica, nel campo turistico-culturale si intendono promuovere gli eventi fieristici che vedono un successo di presenza, quali l'appuntamento della Fiera di Primavera dei SS. Grato e Rocco e della Fiera d'Autunno. Esse sono una valida occasione per far conoscere le tradizioni, la cultura e i prodotti del paese ad altre realtà vicine.

Si intende proseguire la rivalutazione dell'aspetto turistico e culturale del territorio con l'intento di valorizzare la memoria storica e le tradizioni della cultura di montagna sia per quanto riguarda alcuni interventi nel concentrico sia relativamente alle frazioni, dove si focalizzava la vita sociale dei piccoli borghi.

Si intende infatti completare il Museo degli oggetti di vita quotidiana, sito nella ridente frazione Castagnole, con la sistemazione e la valorizzazione della sede dell'antica scuola di borgata.

In senso strettamente più culturale, è intenzione proseguire con il restauro dell'affresco di Via Stura, in collaborazione con la Soprintendenza delle Belle Arti.

## Obiettivi strategici

Di seguito viene esposta la previsione di Entrata e di Spesa per gli obiettivi strategici dell'Ente.

N°	Obiettivo Strategico	Entrate previste							
		2016	2017	2018	2019	2020	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
1	Bilancio e Macchina Comunale	1.677.065,16	1.667.184,52	1.667.184,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>1.677.065,16</b>	<b>1.667.184,52</b>	<b>1.667.184,52</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

N°	Obiettivo Strategico	Spese previste							
		2016	2017	2018	2019	2020	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
	Disavanzo tecnico	9.152,36	9.152,36	9.152,36					
1	Bilancio e Macchina Comunale	1.350.382,80	1.344.082,16	1.344.082,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Welfare e Pari Opportunita'	26.560,00	26.560,00	26.560,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Scuola	120.295,00	120.320,00	120.320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Economia e lavoro	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Territorio e mobilita'	59.375,00	58.150,00	58.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Cultura - Sport - Spettacolo - Associazionismo	52.300,00	54.500,00	54.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Ambiente	11.215,00	10.985,00	10.985,00	0,00	0,00	459.223,28	0,00	0,00
8	Sicurezza	46.285,00	41.935,00	41.935,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>1.677.065,16</b>	<b>1.667.184,52</b>	<b>1.667.184,52</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>459.223,28</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## Obiettivi strategici per missione

L'individuazione degli obiettivi strategici è uno dei caratteri distintivi del DUP; come per tutte le analisi puntuali, si rende necessario esplicitare le risorse finanziarie che si ritiene saranno destinate al perseguimento di quegli obiettivi.

Pertanto, alla luce delle considerazioni fin qui svolte ed in riferimento alle previsioni di cui al punto 8.1 del Principio contabile n.1, si riportano, nella tabella seguente, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici che questa amministrazione intende perseguire entro la fine del mandato.

### Disavanzo tecnico

N°	Obiettivo Strategico	Spese previste							
		2016	2017	2018	2019	2020	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
1	COMUNE DI GERMAGNANO (TO)	9.152,36	9.152,36	9.152,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>9.152,36</b>	<b>9.152,36</b>	<b>9.152,36</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

N°	Obiettivo Strategico	Spese previste							
		2016	2017	2018	2019	2020	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
1	Bilancio e Macchina Comunale	797.682,80	790.656,16	790.656,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>797.682,80</b>	<b>790.656,16</b>	<b>790.656,16</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### Missione: 03 - Ordine pubblico e sicurezza

N°	Obiettivo Strategico	Spese previste							
		2016	2017	2018	2019	2020	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
1	Sicurezza	46.285,00	41.935,00	41.935,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>46.285,00</b>	<b>41.935,00</b>	<b>41.935,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio

N°	Obiettivo Strategico	Spese previste							
		2016	2017	2018	2019	2020	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
1	Scuola	113.655,00	113.680,00	113.680,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>113.655,00</b>	<b>113.680,00</b>	<b>113.680,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

N°	Obiettivo Strategico	Spese previste							
		2016	2017	2018	2019	2020	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
1	Cultura - Sport - Spettacolo - Associazionismo	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione: 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**

N°	Obiettivo Strategico	Spese previste							
		2016	2017	2018	2019	2020	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
1	Cultura - Sport - Spettacolo - Associazionismo	34.600,00	36.800,00	36.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>34.600,00</b>	<b>36.800,00</b>	<b>36.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione: 07 - Turismo**

N°	Obiettivo Strategico	Spese previste							
		2016	2017	2018	2019	2020	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
1	Cultura - Sport - Spettacolo - Associazionismo	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

N°	Obiettivo Strategico	Spese previste							
		2016	2017	2018	2019	2020	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
1	Territorio e mobilita'	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

N°	Obiettivo Strategico	Spese previste							
		2016	2017	2018	2019	2020	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
1	Bilancio e Macchina Comunale	173.970,00	170.600,00	170.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Ambiente	11.215,00	10.985,00	10.985,00	0,00	0,00	459.223,28	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>185.185,00</b>	<b>181.585,00</b>	<b>181.585,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>459.223,28</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilita'**

N°	Obiettivo Strategico	Spese previste							
		2016	2017	2018	2019	2020	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
1	Territorio e mobilita'	49.375,00	48.150,00	48.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>49.375,00</b>	<b>48.150,00</b>	<b>48.150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

N°	Obiettivo Strategico	Spese previste							
		2016	2017	2018	2019	2020	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
1	Bilancio e Macchina Comunale	19.220,00	19.095,00	19.095,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Welfare e Pari Opportunita'	26.560,00	26.560,00	26.560,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Scuola	6.640,00	6.640,00	6.640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Cultura - Sport - Spettacolo - Associazionismo	14.200,00	14.200,00	14.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>66.620,00</b>	<b>66.495,00</b>	<b>66.495,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Missione: 14 - Sviluppo economico e competitivita'**

N°	Obiettivo Strategico	Spese previste							
		2016	2017	2018	2019	2020	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
1	Economia e lavoro	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

---

**Missione: 20 - Fondi e accantonamenti**

N°	Obiettivo Strategico	Spese previste							
		2016	2017	2018	2019	2020	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
1	COMUNE DI GERMAGNANO (TO)	31.700,00	40.711,00	40.711,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>31.700,00</b>	<b>40.711,00</b>	<b>40.711,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

---

**Missione: 50 - Debito pubblico**

N°	Obiettivo Strategico	Spese previste							
		2016	2017	2018	2019	2020	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
1	COMUNE DI GERMAGNANO (TO)	57.810,00	53.020,00	53.020,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>57.810,00</b>	<b>53.020,00</b>	<b>53.020,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

---

## Strumenti di rendicontazione dei risultati

Gli strumenti di programmazione degli enti locali (e la loro tempistica di programmazione a regime) sono:

- a. Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazione, che, per gli enti in sperimentazione, sostituisce la relazione previsionale e programmatica;
- b. l'eventuale nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione (DUP), da presentare al Consiglio entro il 15 novembre di ogni anno, per le conseguenti deliberazioni;
- c. lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, da presentare al Consiglio entro il 15 novembre di ogni anno. A seguito di variazioni del quadro normativo di riferimento la Giunta aggiorna lo schema di delibera di bilancio di previsione in corso di approvazione unitamente al DUP;
- d. il piano esecutivo di gestione e delle performances approvato dalla Giunta entro 10 giorni dall'approvazione del bilancio;
- e. il piano degli indicatori di bilancio presentato al Consiglio unitamente al bilancio di previsione e al rendiconto o entro 30 giorni dall'approvazione di tali documenti;
- f. lo schema di delibera di assestamento del bilancio, comprendente lo stato di attuazione dei programmi e il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio;
- g. le variazioni di bilancio;
- h. lo schema di rendiconto sulla gestione, che conclude il sistema di bilancio dell'ente, da approvarsi da parte della Giunta entro il 30 aprile dell'anno successivo all'esercizio di riferimento ed entro il 31 maggio da parte del Consiglio.

Tutti i documenti di verifica saranno pubblicati sul sito internet del Comune, al fine di assicurarne la più ampia diffusione e conoscibilità.

---

**SEZIONE OPERATIVA**  
**(SeO)**

---

## Descrizione dei programmi e obiettivi operativi

Come già descritto nella parte introduttiva di questo documento, il DUP costituisce il documento di maggiore importanza nella definizione degli indirizzi e dal quale si evincono le scelte strategiche e programmatiche operate dall'amministrazione: gli obiettivi gestionali, infatti, non costituiscono che una ulteriore definizione dell'attività programmatica definita già nelle missioni e nei programmi del DUP.

Nella prima parte del documento abbiamo già analizzato le missioni che compongono la spesa ed individuato gli obiettivi strategici ad esse riferibili.

Nella presente sezione, invece approfondiremo l'analisi delle missioni e dei programmi correlati, analizzandone le finalità, gli obiettivi annuali e pluriennali e le risorse umane finanziarie e strumentali assegnate per conseguirli.

Ciascuna missione, in ragione delle esigenze di gestione connesse tanto alle scelte di indirizzo quanto ai vincoli (normativi, tecnici o strutturali), riveste, all'interno del contesto di programmazione, una propria importanza e vede ad esso associati determinati macro-aggregati di spesa, che ne misurano l'impatto sia sulla struttura organizzativa dell'ente che sulle entrate che lo finanziano.

L'attenzione dell'amministrazione verso una missione piuttosto che un'altra può essere misurata, inizialmente, dalla quantità di risorse assegnate. Si tratta di una prima valutazione che deve, di volta in volta, trovare conferma anche tenendo conto della natura della stessa.

Ciascuna missione è articolata in programmi che ne evidenziano in modo ancor più analitico le principali attività.

**Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma: 01 - Organi istituzionali**

**Obiettivo Operativo**

**Organizzazione e funzionamento dei servizi e degli uffici comunali**

<b>Struttura</b>	<b>SERV. ECONOMICO/FINANZIARIO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Struttura</b>	<b>SERV.AMMINISTRATIVO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	12.000,00	11.950,00	11.950,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Struttura</b>	<b>non indicato</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Totale Spese Previste - Organizzazione e funzionamento dei servizi e degli uffici comunali</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	331.000,00	330.950,00	330.950,00	0,00	0,00	0,00

**Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma: 02 - Segreteria generale**

**Obiettivo Operativo**

**Organizzazione e funzionamento dei servizi e degli uffici comunali**

<b>Struttura</b>	<b>SERV. ECONOMICO/FINANZIARIO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	89.100,00	89.100,00	89.100,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Struttura</b>	<b>SERV. AMMINISTRATIVO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	35.500,00	35.500,00	35.500,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Totale Spese Previste - Organizzazione e funzionamento dei servizi e degli uffici comunali</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	124.600,00	124.600,00	124.600,00	0,00	0,00	0,00

**Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma: 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

**Obiettivo Operativo**

**Qualificazione dei sistemi di programmazione e controllo e revisione sistemi di gestione contabile**

<b>Struttura</b>	<b>SERV. ECONOMICO/FINANZIARIO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	9.968,22	10.958,22	10.958,22	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Struttura</b>	<b>SERVIZI TECNICI</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	1.278,00	1.278,00	1.278,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Struttura</b>	<b>SERV.AMMINISTRATIVO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	900,00	900,00	900,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Struttura</b>	<b>non indicato</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	900,00	900,00	900,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Totale Spese Previste - Qualificazione dei sistemi di programmazione e controllo e revisione sistemi di gestione contabile</b>	<b>Cassa 2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>FPV 2016</b>	<b>FPV 2017</b>	<b>FPV 2018</b>
	0,00	13.046,22	14.036,22	14.036,22	0,00	0,00	0,00

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Indirizzi e controlli sulle partecipazioni societarie</b>
----------------------------	--

<b>Struttura</b>	<b>SERV. ECONOMICO/FINANZIARIO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	1.107,58	1.217,58	1.217,58	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Struttura</b>	<b>SERVIZI TECNICI</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	142,00	142,00	142,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Struttura</b>	<b>SERV.AMMINISTRATIVO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Struttura</b>	<b>non indicato</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Totale Spese Previste - Indirizzi e controlli sulle partecipazioni societarie</b>	<b>Cassa 2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>FPV 2016</b>	<b>FPV 2017</b>	<b>FPV 2018</b>
	0,00	1.449,58	1.559,58	1.559,58	0,00	0,00	0,00

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Obiettivo Operativo

Equità fiscale e contributiva

<b>Struttura</b>	<b>SERV. ECONOMICO/FINANZIARIO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Totale Spese Previste - Equità fiscale e contributiva</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00	0,00

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Obiettivo Operativo

Organizzazione e funzionamento dei servizi e degli uffici comunali

<b>Struttura</b>	<b>SERV. ECONOMICO/FINANZIARIO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	15.340,00	14.490,00	14.490,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Struttura</b>	<b>SERVIZI TECNICI</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Totale Spese Previste - Organizzazione e funzionamento dei servizi e degli uffici comunali</b>	<b>Cassa 2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>FPV 2016</b>	<b>FPV 2017</b>	<b>FPV 2018</b>
	0,00	17.340,00	16.490,00	16.490,00	0,00	0,00	0,00

**Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma: 06 - Ufficio tecnico**

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Organizzazione e funzionamento dei servizi e degli uffici comunali</b>
----------------------------	---

<b>Struttura</b>	<b>SERV. ECONOMICO/FINANZIARIO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	132.248,00	132.248,00	132.248,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Struttura</b>	<b>SERVIZI TECNICI</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	3.720,00	3.720,00	3.720,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Totale Spese Previste - Organizzazione e funzionamento dei servizi e degli uffici comunali</b>	<b>Cassa 2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>FPV 2016</b>	<b>FPV 2017</b>	<b>FPV 2018</b>
	0,00	135.968,00	135.968,00	135.968,00	0,00	0,00	0,00

**Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma: 07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**

**Obiettivo Operativo**

**Organizzazione e funzionamento dei servizi e degli uffici comunali**

<b>Struttura</b>	<b>SERV.AMMINISTRATIVO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	2.050,00	2.050,00	2.050,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Totale Spese Previste - Organizzazione e funzionamento dei servizi e degli uffici comunali</b>	<b>Cassa 2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>FPV 2016</b>	<b>FPV 2017</b>	<b>FPV 2018</b>
	0,00	2.050,00	2.050,00	2.050,00	0,00	0,00	0,00

**Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma: 08 - Statistica e sistemi informativi**

**Obiettivo Operativo**

**Organizzazione e funzionamento dei servizi e degli uffici comunali**

<b>Struttura</b>	<b>SERVIZI TECNICI</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Totale Spese Previste - Organizzazione e funzionamento dei servizi e degli uffici comunali</b>	<b>Cassa 2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>FPV 2016</b>	<b>FPV 2017</b>	<b>FPV 2018</b>
	0,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	0,00	0,00	0,00

**Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma: 10 - Risorse umane**

**Obiettivo Operativo**

**Organizzazione e funzionamento dei servizi e degli uffici comunali**

<b>Struttura</b>	<b>SERV. ECONOMICO/FINANZIARIO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	16.500,00	17.000,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Struttura</b>	<b>SERV. AMMINISTRATIVO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	150,00	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Struttura</b>	<b>non indicato</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	8.400,00	8.682,36	8.682,36	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Totale Spese Previste - Organizzazione e funzionamento dei servizi e degli uffici comunali</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	25.050,00	25.832,36	25.832,36	0,00	0,00	0,00

**Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma: 11 - Altri servizi generali**

**Obiettivo Operativo**

**Organizzazione e funzionamento dei servizi e degli uffici comunali**

<b>Struttura</b>	<b>SERV. ECONOMICO/FINANZIARIO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Struttura</b>	<b>SERVIZI TECNICI</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	129.379,00	120.320,00	120.320,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Struttura</b>	<b>SERV.AMMINISTRATIVO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	5.800,00	5.850,00	5.850,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Struttura</b>	<b>non indicato</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	4.500,00	5.500,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Totale Spese Previste - Organizzazione e funzionamento dei servizi e degli uffici comunali</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	143.179,00	135.170,00	135.170,00	0,00	0,00	0,00

**Missione: 03 - Ordine pubblico e sicurezza**  
**Programma: 01 - Polizia locale e amministrativa**

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Sicurezza e ordine pubblico</b>
----------------------------	------------------------------------

<b>Struttura</b>	<b>SERV. ECONOMICO/FINANZIARIO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	33.335,00	33.335,00	33.335,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Struttura</b>	<b>SERV. AMMINISTRATIVO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	12.950,00	8.600,00	8.600,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Totale Spese Previste - Sicurezza e ordine pubblico</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	46.285,00	41.935,00	41.935,00	0,00	0,00	0,00

**Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 01 - Istruzione prescolastica**

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Scuola n.a.c.</b>
----------------------------	----------------------

<b>Struttura</b>	<b>SERV. ECONOMICO/FINANZIARIO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	16.605,00	16.270,00	16.270,00	0,00	0,00	0,00

N°	Azioni	Stakeholder	Durata
----	--------	-------------	--------

Struttura	SERVIZI TECNICI			Responsabile			
Spese Previste	Cassa 2016	2016	2017	2018	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
	0,00	19.200,00	19.200,00	19.200,00	0,00	0,00	0,00

N°	Azioni	Stakeholder	Durata
----	--------	-------------	--------

Totale Spese Previste - Scuola n.a.c.	Cassa 2016	2016	2017	2018	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
	0,00	35.805,00	35.470,00	35.470,00	0,00	0,00	0,00

**Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio**

**Programma: 02 - Altri ordini di istruzione**

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Scuola n.a.c.</b>
----------------------------	----------------------

Struttura	SERVIZI TECNICI			Responsabile			
Spese Previste	Cassa 2016	2016	2017	2018	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
	0,00	6.700,00	6.800,00	6.800,00	0,00	0,00	0,00

N°	Azioni	Stakeholder	Durata
----	--------	-------------	--------

Struttura	SERV.AMMINISTRATIVO			Responsabile			
Spese Previste	Cassa 2016	2016	2017	2018	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
	0,00	10.710,00	11.210,00	11.210,00	0,00	0,00	0,00

N°	Azioni	Stakeholder	Durata
----	--------	-------------	--------

Totale Spese Previste - Scuola n.a.c.	Cassa 2016	2016	2017	2018	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
	0,00	17.410,00	18.010,00	18.010,00	0,00	0,00	0,00

**Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio**

**Programma: 06 - Servizi ausiliari all'istruzione**

**Obiettivo Operativo**

**Rafforzamento rete dei servizi educativi, formativi e aggregativi**

<b>Struttura</b>	<b>SERVIZI TECNICI</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	2016	2017	2018	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
	0,00	6.600,00	6.600,00	6.600,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Struttura</b>	<b>non indicato</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	2016	2017	2018	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
	0,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Totale Spese Previste - Rafforzamento rete dei servizi educativi, formativi e aggregativi</b>	<i>Cassa 2016</i>	2016	2017	2018	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
	0,00	58.600,00	58.600,00	58.600,00	0,00	0,00	0,00

**Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio**

**Programma: 07 - Diritto allo studio**

**Obiettivo Operativo**

**Progetti e piani per il diritto allo studio e le strutture scolastiche**

<b>Struttura</b>	<b>SERV. ECONOMICO/FINANZIARIO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	2016	2017	2018	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
	0,00	1.840,00	1.600,00	1.600,00	0,00	0,00	0,00

N°	Azioni	Stakeholder	Durata
----	--------	-------------	--------

<b>Totale Spese Previste - Progetti e piani per il diritto allo studio e le strutture scolastiche</b>	<b>Cassa 2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>FPV 2016</b>	<b>FPV 2017</b>	<b>FPV 2018</b>
	0,00	1.840,00	1.600,00	1.600,00	0,00	0,00	0,00

**Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali**

**Programma: 01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico**

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Azioni a favore allo sviluppo della cultura e spettacolo</b>
----------------------------	---

<b>Struttura</b>	<b>SERVIZI TECNICI</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<b>Cassa 2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>FPV 2016</b>	<b>FPV 2017</b>	<b>FPV 2018</b>
	0,00	800,00	800,00	800,00	0,00	0,00	0,00

N°	Azioni	Stakeholder	Durata
----	--------	-------------	--------

<b>Totale Spese Previste - Azioni a favore allo sviluppo della cultura e spettacolo</b>	<b>Cassa 2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>FPV 2016</b>	<b>FPV 2017</b>	<b>FPV 2018</b>
	0,00	800,00	800,00	800,00	0,00	0,00	0,00

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Azioni a favore allo sviluppo dello sport e tempo libero e turismo</b>
----------------------------	---

<b>Struttura</b>	<b>SERVIZI TECNICI</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<b>Cassa 2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>FPV 2016</b>	<b>FPV 2017</b>	<b>FPV 2018</b>
	0,00	200,00	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00

N°	Azioni	Stakeholder	Durata
----	--------	-------------	--------

<b>Totale Spese Previste - Azioni a favore allo sviluppo dello sport e tempo libero e turismo</b>	<b>Cassa 2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>FPV 2016</b>	<b>FPV 2017</b>	<b>FPV 2018</b>
	0,00	200,00	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00

**Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

**Programma: 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Azioni a favore allo sviluppo della cultura e spettacolo</b>
----------------------------	---

<b>Struttura</b>	<b>SERV.AMMINISTRATIVO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<b>Cassa 2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>FPV 2016</b>	<b>FPV 2017</b>	<b>FPV 2018</b>
	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Totale Spese Previste - Azioni a favore allo sviluppo della cultura e spettacolo</b>	<b>Cassa 2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>FPV 2016</b>	<b>FPV 2017</b>	<b>FPV 2018</b>
	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00

**Missione: 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**

**Programma: 01 - Sport e tempo libero**

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Azioni a favore allo sviluppo dello sport e tempo libero e turismo</b>
----------------------------	---

<b>Struttura</b>	<b>SERV.AMMINISTRATIVO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<b>Cassa 2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>FPV 2016</b>	<b>FPV 2017</b>	<b>FPV 2018</b>
	0,00	34.600,00	36.800,00	36.800,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Totale Spese Previste - Azioni a favore allo sviluppo dello sport e tempo libero e turismo</b>	<b>Cassa 2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>FPV 2016</b>	<b>FPV 2017</b>	<b>FPV 2018</b>
	0,00	34.600,00	36.800,00	36.800,00	0,00	0,00	0,00

**Missione: 07 - Turismo**

**Programma: 01 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo**

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Azioni a favore allo sviluppo dello sport e tempo libero e turismo</b>
----------------------------	---

<b>Struttura</b>	<b>SERV.AMMINISTRATIVO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<b>Cassa 2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>FPV 2016</b>	<b>FPV 2017</b>	<b>FPV 2018</b>
	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>

<b>Totale Spese Previste - Azioni a favore allo sviluppo dello sport e tempo libero e turismo</b>	<b>Cassa 2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>FPV 2016</b>	<b>FPV 2017</b>	<b>FPV 2018</b>
	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00

**Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

**Programma: 01 - Urbanistica e assetto del territorio**

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Territorio e mobilita' n.a.c.</b>
----------------------------	--------------------------------------

<b>Struttura</b>	<b>SERVIZI TECNICI</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<b>Cassa 2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>FPV 2016</b>	<b>FPV 2017</b>	<b>FPV 2018</b>
	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00

N°	Azioni	Stakeholder	Durata
----	--------	-------------	--------

Totale Spese Previste - Territorio e mobilita' n.a.c.	Cassa 2016	2016	2017	2018	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00

**Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

**Programma: 02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

Obiettivo Operativo	Azioni a tutela della sostenibilità ambientale
---------------------	--

Struttura	SERV. ECONOMICO/FINANZIARIO			Responsabile			
Spese Previste	Cassa 2016	2016	2017	2018	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
	0,00	6.695,00	6.465,00	6.465,00	6.465,00	0,00	0,00

N°	Azioni	Stakeholder	Durata
----	--------	-------------	--------

Struttura	SERVIZI TECNICI			Responsabile			
Spese Previste	Cassa 2016	2016	2017	2018	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	459.223,28	0,00

N°	Azioni	Stakeholder	Durata
----	--------	-------------	--------

Struttura	SERV.AMMINISTRATIVO			Responsabile			
Spese Previste	Cassa 2016	2016	2017	2018	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
	0,00	1.520,00	1.520,00	1.520,00	1.520,00	0,00	0,00

N°	Azioni	Stakeholder	Durata
----	--------	-------------	--------

Totale Spese Previste - Azioni a tutela della sostenibilità ambientale	Cassa 2016	2016	2017	2018	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
0,00	11.215,00	10.985,00	10.985,00	10.985,00	459.223,28	0,00	0,00

**Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

**Programma: 03 - Rifiuti**

**Obiettivo Operativo**

**Bilancio e Macchina Comunale n.a.c.**

<b>Struttura</b>	<b>SERV. ECONOMICO/FINANZIARIO</b>			<b>Responsabile</b>			
	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
<b>Spese Previste</b>	0,00	173.600,00	170.600,00	170.600,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Totale Spese Previste - Bilancio e Macchina Comunale n.a.c.</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	173.600,00	170.600,00	170.600,00	0,00	0,00	0,00

**Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

**Programma: 04 - Servizio idrico integrato**

**Obiettivo Operativo**

**Bilancio e Macchina Comunale n.a.c.**

<b>Struttura</b>	<b>SERV. ECONOMICO/FINANZIARIO</b>			<b>Responsabile</b>			
	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
<b>Spese Previste</b>	0,00	370,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Totale Spese Previste - Bilancio e Macchina Comunale n.a.c.</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	370,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità'**

**Programma: 05 - Viabilità e infrastrutture stradali**

**Obiettivo Operativo**

**Opere su strade ed arredo urbano**

<b>Struttura</b>	<b>SERV. ECONOMICO/FINANZIARIO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	2.505,00	2.080,00	2.080,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Struttura</b>	<b>SERVIZI TECNICI</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	46.870,00	46.070,00	46.070,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Totale Spese Previste - Opere su strade ed arredo urbano</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	49.375,00	48.150,00	48.150,00	0,00	0,00	0,00

**Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

**Programma: 07 - Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali**

**Obiettivo Operativo**

**Politiche e interventi socio-assistenziali**

<b>Struttura</b>	<b>SERV. ECONOMICO/FINANZIARIO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	19.920,00	19.920,00	19.920,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Totale Spese Previste - Politiche e interventi socio-assistenziali</b>	<b>Cassa 2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>FPV 2016</b>	<b>FPV 2017</b>	<b>FPV 2018</b>
	0,00	19.920,00	19.920,00	19.920,00	0,00	0,00	0,00

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Piani ed azioni per l'integrazione e la coesione sociale</b>
----------------------------	---

<b>Struttura</b>	<b>SERV. ECONOMICO/FINANZIARIO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<b>Cassa 2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>FPV 2016</b>	<b>FPV 2017</b>	<b>FPV 2018</b>
	0,00	6.640,00	6.640,00	6.640,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Totale Spese Previste - Piani ed azioni per l'integrazione e la coesione sociale</b>	<b>Cassa 2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>FPV 2016</b>	<b>FPV 2017</b>	<b>FPV 2018</b>
	0,00	6.640,00	6.640,00	6.640,00	0,00	0,00	0,00

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Rafforzamento rete dei servizi educativi, formativi e aggregativi</b>
----------------------------	--

<b>Struttura</b>	<b>SERV. ECONOMICO/FINANZIARIO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<b>Cassa 2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>FPV 2016</b>	<b>FPV 2017</b>	<b>FPV 2018</b>
	0,00	6.640,00	6.640,00	6.640,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Totale Spese Previste - Rafforzamento rete dei servizi educativi, formativi e aggregativi</b>	<b>Cassa 2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>FPV 2016</b>	<b>FPV 2017</b>	<b>FPV 2018</b>
	0,00	6.640,00	6.640,00	6.640,00	0,00	0,00	0,00

**Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

**Programma: 08 - Cooperazione e associazionismo**

**Obiettivo Operativo**

**Coinvolgimento del volontariato e del terzo settore**

<b>Struttura</b>	<b>SERVIZI TECNICI</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	14.200,00	14.200,00	14.200,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Totale Spese Previste - Coinvolgimento del volontariato e del terzo settore</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	14.200,00	14.200,00	14.200,00	0,00	0,00	0,00

**Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

**Programma: 09 - Servizio necroscopico e cimiteriale**

**Obiettivo Operativo**

**Organizzazione e funzionamento dei servizi e degli uffici comunali**

<b>Struttura</b>	<b>SERV. ECONOMICO/FINANZIARIO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	2.060,00	1.935,00	1.935,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Struttura</b>	<b>SERVIZI TECNICI</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	16.110,00	16.110,00	16.110,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Struttura</b>	<b>SERV.AMMINISTRATIVO</b>			<b>Responsabile</b>			
	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
<b>Spese Previste</b>	0,00	1.050,00	1.050,00	1.050,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Totale Spese Previste - Organizzazione e funzionamento dei servizi e degli uffici comunali</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	19.220,00	19.095,00	19.095,00	0,00	0,00	0,00

**Missione: 14 - Sviluppo economico e competitivita'**

**Programma: 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Interventi per la tutela del commercio</b>
----------------------------	---

<b>Struttura</b>	<b>SERV.AMMINISTRATIVO</b>			<b>Responsabile</b>			
	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
<b>Spese Previste</b>	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Totale Spese Previste - Interventi per la tutela del commercio</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00

**Missione: 20 - Fondi e accantonamenti**

**Programma: 02 - Fondo svalutazione crediti**

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Qualificazione dei sistemi di programmazione e controllo e revisione sistemi di gestione contabile</b>
----------------------------	---

<b>Struttura</b>	<b>SERV. ECONOMICO/FINANZIARIO</b>			<b>Responsabile</b>			
	<i>Cassa</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV</i>	<i>FPV</i>	<i>FPV</i>
<b>Spese</b>							

Previste	2016				2016	2017	2018
		0,00	28.000,00	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00

N°	Azioni	Stakeholder	Durata
----	--------	-------------	--------

Totale Spese Previste - Qualificazione dei sistemi di programmazione e controllo e revisione sistemi di gestione contabile	Cassa 2016	2016	2017	2018	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
	0,00	28.000,00	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00	0,00

**Missione: 20 - Fondi e accantonamenti**

**Programma: 03 - Altri fondi**

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Qualificazione dei sistemi di programmazione e controllo e revisione sistemi di gestione contabile</b>
----------------------------	---

Struttura	non indicato			Responsabile			
Spese Previste	Cassa 2016	2016	2017	2018	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
	0,00	3.700,00	4.711,00	4.711,00	0,00	0,00	0,00

N°	Azioni	Stakeholder	Durata
----	--------	-------------	--------

Totale Spese Previste - Qualificazione dei sistemi di programmazione e controllo e revisione sistemi di gestione contabile	Cassa 2016	2016	2017	2018	FPV 2016	FPV 2017	FPV 2018
	0,00	3.700,00	4.711,00	4.711,00	0,00	0,00	0,00

**Missione: 50 - Debito pubblico****Programma: 02 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari****Obiettivo Operativo****Qualificazione dei sistemi di programmazione e controllo e revisione sistemi di gestione contabile**

<b>Struttura</b>	<b>SERV. ECONOMICO/FINANZIARIO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	57.810,00	53.020,00	53.020,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Totale Spese Previste - Qualificazione dei sistemi di programmazione e controllo e revisione sistemi di gestione contabile</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	57.810,00	53.020,00	53.020,00	0,00	0,00	0,00

**Missione: 99 - Servizi per conto terzi****Programma: 01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro****Obiettivo Operativo****Qualificazione dei sistemi di programmazione e controllo e revisione sistemi di gestione contabile**

<b>Struttura</b>	<b>SERV. ECONOMICO/FINANZIARIO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	225.000,00	225.000,00	225.000,00	0,00	0,00	0,00

<b>N°</b>	<b>Azioni</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Durata</b>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<b>Struttura</b>	<b>SERV. AMMINISTRATIVO</b>			<b>Responsabile</b>			
<b>Spese Previste</b>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00

<i>N°</i>	<i>Azioni</i>	<i>Stakeholder</i>	<i>Durata</i>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<i>Struttura</i>	<i>non indicato</i>			<i>Responsabile</i>			
<i>Spese Previste</i>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00

<i>N°</i>	<i>Azioni</i>	<i>Stakeholder</i>	<i>Durata</i>
-----------	---------------	--------------------	---------------

<i>Totale Spese Previste - Qualificazione dei sistemi di programmazione e controllo e revisione sistemi di gestione contabile</i>	<i>Cassa 2016</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>FPV 2016</i>	<i>FPV 2017</i>	<i>FPV 2018</i>
	0,00	270.000,00	270.000,00	270.000,00	0,00	0,00	0,00

## Valutazioni dei mezzi finanziari e delle fonti di finanziamento

Come argomentato precedentemente, l'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, per il passato ed ancor più costituirà per il futuro, il primo momento dell'attività di programmazione del nostro ente.

Nei paragrafi che seguono si presentano specifici approfondimenti con riferimento al gettito previsto delle principali entrate tributarie ed a quelle derivanti da servizi pubblici.

### *Analisi Entrate per Titolo e Tipologia*

#### Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

N°	Tipologia	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
1	Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati	0,00	0,00	0,00	0,00	676.350,36	678.764,72	678.764,72
2	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	145.000,00	140.000,00	140.000,00
<b>TOTALE TITOLO 1</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>821.350,36</b>	<b>818.764,72</b>	<b>818.764,72</b>

#### Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI

N°	Tipologia	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
1	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	17.119,80	17.219,80	17.219,80
<b>TOTALE TITOLO 2</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.119,80</b>	<b>17.219,80</b>	<b>17.219,80</b>

#### Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

N°	Tipologia	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
1	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	0,00	0,00	0,00	202.550,00	204.650,00	204.650,00
2	Tipologia 200:	0,00	0,00	0,00	0,00	5.020,00	5.520,00	5.520,00

	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti							
3	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	30,00	30,00
4	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	27.995,00	19.000,00	19.000,00
<b>TOTALE TITOLO 3</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>235.595,00</b>	<b>229.200,00</b>	<b>229.200,00</b>

Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE

N°	Tipologia	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
1	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00	16.000,00	16.000,00
2	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	16.000,00	16.000,00
<b>TOTALE TITOLO 4</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>33.000,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>32.000,00</b>

Titolo 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE

N°	Tipologia	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
1	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
<b>TOTALE TITOLO 7</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>

Titolo 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO

N°	Tipologia	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
1	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	184.000,00	184.000,00	184.000,00
2	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	86.000,00	86.000,00	86.000,00
<b>TOTALE TITOLO 9</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>270.000,00</b>	<b>270.000,00</b>	<b>270.000,00</b>

### Analisi Entrate per Titolo, Tipologia e Categoria

Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA / Tipologia 1010100  
- Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati

N°	Categoria	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
1	Imposta municipale propria	0,00	0,00	0,00	0,00	223.000,00	224.000,00	224.000,00
2	Addizionale comunale IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	92.000,36	92.364,72	92.364,72
3	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	0,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	181.000,00	181.000,00
4	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00
5	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	0,00	0,00	0,00	0,00	4.450,00	4.500,00	4.500,00
6	Tassa sui servizi comunali (TASI)	0,00	0,00	0,00	0,00	165.000,00	165.000,00	165.000,00
7	Altre imposte sostitutive n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00	400,00	400,00
<b>TOTALE TITOLO 1 - TIPOLOGIA 1010100</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>676.350,36</b>	<b>678.764,72</b>	<b>678.764,72</b>

Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA / Tipologia 1010200  
- Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità

N°	Categoria	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
<b>TOTALE TITOLO 1 - TIPOLOGIA 1010200</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA / Tipologia 1010400  
- Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi

N°	Categoria	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
<b>TOTALE TITOLO 1 - TIPOLOGIA 1010400</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA / Tipologia 1030100  
 - Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali

N°	Categoria	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
1	Fondi perequativi dallo Stato	0,00	0,00	0,00	0,00	145.000,00	140.000,00	140.000,00
<b>TOTALE TITOLO 1 - TIPOLOGIA 1030100</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>145.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>

Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI / Tipologia 2010100 - Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche

N°	Categoria	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
1	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00
2	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00	0,00	16.619,80	16.719,80	16.719,80
<b>TOTALE TITOLO 2 - TIPOLOGIA 2010100</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.119,80</b>	<b>17.219,80</b>	<b>17.219,80</b>

Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI / Tipologia 2010200 - Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie

N°	Categoria	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
<b>TOTALE TITOLO 2 - TIPOLOGIA 2010200</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI / Tipologia 2010300 - Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese

N°	Categoria	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
<b>TOTALE TITOLO 2 - TIPOLOGIA 2010300</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI / Tipologia 2010400 - Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private

N°	Categoria	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
<b>TOTALE TITOLO 2 - TIPOLOGIA 2010400</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI / Tipologia 2010500 - Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo

N°	Categoria	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
<b>TOTALE TITOLO 2 - TIPOLOGIA 2010500</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE / Tipologia 3010000 - Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni

N°	Categoria	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
1	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	89.150,00	89.150,00	89.150,00
2	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	0,00	0,00	0,00	113.400,00	115.500,00	115.500,00
<b>TOTALE TITOLO 3 - TIPOLOGIA 3010000</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>202.550,00</b>	<b>204.650,00</b>	<b>204.650,00</b>

Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE / Tipologia 3020000 - Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti

N°	Categoria	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
1	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	5.020,00	5.520,00	5.520,00
<b>TOTALE TITOLO 3 - TIPOLOGIA 3020000</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.020,00</b>	<b>5.520,00</b>	<b>5.520,00</b>

Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE / Tipologia 3030000 - Tipologia 300: Interessi attivi

N°	Categoria	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
1	Altri interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	30,00	30,00
<b>TOTALE TITOLO 3 - TIPOLOGIA 3030000</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30,00</b>	<b>30,00</b>	<b>30,00</b>

Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE / Tipologia 3040000 - Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale

N°	Categoria	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
<b>TOTALE TITOLO 3 - TIPOLOGIA 3040000</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE / Tipologia 3050000 - Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti

N°	Categoria	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
1	Rimborsi in entrata	0,00	0,00	0,00	0,00	27.995,00	19.000,00	19.000,00
<b>TOTALE TITOLO 3 - TIPOLOGIA 3050000</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>27.995,00</b>	<b>19.000,00</b>	<b>19.000,00</b>

Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE / Tipologia 4010000 - Tipologia 100: Tributi in conto capitale

N°	Categoria	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
<b>TOTALE TITOLO 4 - TIPOLOGIA 4010000</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE / Tipologia 4020000 - Tipologia 200: Contributi agli investimenti

N°	Categoria	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
<b>TOTALE TITOLO 4 - TIPOLOGIA 4020000</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE / Tipologia 4030000 - Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale

N°	Categoria	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
<b>TOTALE TITOLO 4 - TIPOLOGIA 4030000</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE / Tipologia 4040000 - Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali

N°	Categoria	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
1	Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00	16.000,00	16.000,00
<b>TOTALE TITOLO 4 - TIPOLOGIA 4040000</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>16.000,00</b>

Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE / Tipologia 4050000 - Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale

N°	Categoria	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
1	Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	16.000,00	16.000,00
<b>TOTALE TITOLO 4 - TIPOLOGIA 4050000</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>16.000,00</b>

Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE / Tipologia 5010000 - Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie

N°	Categoria	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
<b>TOTALE TITOLO 5 - TIPOLOGIA 5010000</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE / Tipologia 5020000 - Tipologia 200: Riscossione di crediti di breve termine

N°	Categoria	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
<b>TOTALE TITOLO 5 - TIPOLOGIA 5020000</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE / Tipologia 5030000 - Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine

N°	Categoria	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
<b>TOTALE TITOLO 5 - TIPOLOGIA 5030000</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE / Tipologia 5040000 - Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie

N°	Categoria	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
<b>TOTALE TITOLO 5 - TIPOLOGIA 5040000</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Titolo 6 - ACCENSIONE PRESTITI / Tipologia 6010000 - Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari

N°	Categoria	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
<b>TOTALE TITOLO 6 - TIPOLOGIA 6010000</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Titolo 6 - ACCENSIONE PRESTITI / Tipologia 6020000 - Tipologia 200: Accensione Prestiti a breve termine

N°	Categoria	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
<b>TOTALE TITOLO 6 - TIPOLOGIA 6020000</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Titolo 6 - ACCENSIONE PRESTITI / Tipologia 6030000 - Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine

N°	Categoria	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
<b>TOTALE TITOLO 6 - TIPOLOGIA 6030000</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Titolo 6 - ACCENSIONE PRESTITI / Tipologia 6040000 - Tipologia 400: Altre forme di indebitamento

N°	Categoria	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
<b>TOTALE TITOLO 6 - TIPOLOGIA 6040000</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Titolo 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE / Tipologia 7010000 - Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

N°	Categoria	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
1	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
<b>TOTALE TITOLO 7 - TIPOLOGIA 7010000</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>

Titolo 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO / Tipologia 9010000 - Tipologia 100: Entrate per partite di giro

N°	Categoria	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
1	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00	174.000,00	174.000,00	174.000,00
2	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>TOTALE TITOLO 9 - TIPOLOGIA 9010000</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>184.000,00</b>	<b>184.000,00</b>	<b>184.000,00</b>

Titolo 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO / Tipologia 9020000 - Tipologia 200: Entrate per conto terzi

N°	Categoria	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		2013 (Accertato)	2014 (Accertato)	2015 (Previsione)	Cassa 2016	2016	2017	2018
1	Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
2	Depositi di/presso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00
3	Altre entrate per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	45.500,00	45.500,00	45.500,00
<b>TOTALE TITOLO 9 - TIPOLOGIA 9020000</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>86.000,00</b>	<b>86.000,00</b>	<b>86.000,00</b>

## Gli equilibri di bilancio 2016/2018

Come argomentato nei paragrafi precedenti, tra i vincoli ineludibili di qualunque azione amministrativa vi è il mantenimento di una situazione finanziaria equilibrata, in assenza della quale non sarebbe immaginabile il perseguimento di qualunque strategia 'evolutiva', ma più gravemente si incorrerebbe in gravi sanzioni.

Presentare il bilancio articolato in sezioni risponde all'esigenza di dimostrare la correttezza dell'attuale gestione, quale base ineludibile per il perseguimento di qualunque progettualità e nel contempo aiuta la comprensione della struttura del bilancio dell'ente.

EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2016	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	9.152,36	9.152,36	9.152,36
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	1.074.065,16	1.065.184,52	1.065.184,52
• <b>i cui per estinzione anticipata di prestiti</b>			
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche			
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui	1.007.102,80	1.003.012,16	1.003.012,16
• <b>fondo pluriennale vincolato</b>			
• <b>fondo crediti dubbia esigibilità</b>			
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale			
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	57.810,00	53.020,00	53.020,00
• <b>i cui per estinzione anticipata di prestiti</b>			
<b>SOMMA FINALE</b> <b>G=A-AA+B+C-D-E-F</b>			
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>			
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti			
• <b>i cui per estinzione anticipata di prestiti</b>			
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge			
• <b>i cui per estinzione anticipata di prestiti</b>			
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge			
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti			
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b> <b>O=G+H+I-L+M</b>			
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento			
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto	459223,28		

capitale			
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-600	33.000,00	32.000,00	32.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche			
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge			
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti			
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine			
T) Entrate Titolo 5.04 relative a altre entrate per riduzioni di attività finanziaria			
L) Entrate di parte carente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge			
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	492.223,28	32.000,00	32.000,00
• Di cui fondo pluriennale vincolato	459.223,28		
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie			
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale			
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b> <b>Z= P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-U-V+E</b>			
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine			
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine			
T) Entrate Titolo 5.03 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria			
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine			
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine			
Y) Spese Titolo 3.03 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie			
<b>EQUILIBRIO FINALE</b> <b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>			

## **Patto di stabilità interno**

Il Patto di stabilità interno definisce i vincoli specifici che gli enti territoriali sono tenuti a rispettare congiuntamente ad obblighi di informazione, comunicazione e certificazione nei confronti del Ministero dell'economia e delle Finanze. Sino ad ora il Patto ha posto vincoli per il controllo dei saldi finanziari per comuni, province e città metropolitane. Tali vincoli sono destinati ad essere progressivamente superati a seguito dell'entrata in vigore nel 2016 della regola del pareggio di bilancio per gli Enti territoriali introdotta dall'articolo 9 della legge 24 dicembre 2012, n. 243. La legge di stabilità 2015 nel confermare sostanzialmente la previgente impostazione del PSI per gli enti locali, prevede una riduzione del contributo richiesto a predetti enti mediante riduzione dei parametri alla base della determinazione del saldo finanziario obiettivo. Tale alleggerimento è in parte compensato dalla rilevanza, ai fini della determinazione dell'obiettivo, degli accantonamenti di spesa al Fondo crediti di dubbia esigibilità. La disciplina del patto di stabilità, per il periodo 2015-2018, è contenuta nell'art. 31 della legge 183/2011 ampiamente modificato dalla legge n. 190/2014.

Relativamente all'art. 31 della suddetta L. 183/2011, va rilevato che è attualmente in discussione il DDL Stabilità 2016 in Parlamento, il quale prevede dall'anno 2016 la disapplicazione della disciplina del patto di stabilità interno per gli enti locali. Parallelamente subentrerà l'efficacia della L. 243/2012 sulla base della quale gli enti sono tenuti alla realizzazione degli obiettivi di finanzia pubblica mediante pareggio di bilancio.

All. OB/15/C - Calcolo dell'obiettivo di competenza mista					
PATTO DI STABILITA' INTERNO 2015-2018					
DETERMINAZIONE DELL'OBIETTIVO					
<i>(legge 12 novembre 2011, n. 183, legge 24 dicembre 2012, n.228, legge 27 dicembre 2013, n. 147, legge 23 dicembre 2014, n. 190, Decreto Legge 19 giugno 2015, n.78)</i>					
COMUNI con popolazione superiore a 1.000 abitanti					
Comune di GERMAGNANO					
<i>(migliaia di euro)</i>					
Modalità di calcolo Obiettivo 2015-2018					
		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
FASE 1	SALDO OBIETTIVO rideterminato in applicazione dell'Intesa sancita nella Conferenza Stato-città ed autonomie locali del 19/02/2015 (comma 1 dell'articolo 1 del decreto legge 19 giugno 2015, n.78, TABELLA 1)	113 (a)	122 (b)	122 (c)	122 (d)
	ACCANTONAMENTO ANNUALE AL FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' (comma 1 dell'articolo 1 del decreto legge 19 giugno 2015, n.78)	20 (e)	32 (f)	41 (g)	38 (h)
	SALDO OBIETTIVO al netto dell'accantonamento al Fondo crediti dubbia esigibilità	93 (i)=(a)-(e)	90 (j)=(b)-(f)	81 (k)=(c)-(g)	84 (l)=(d)-(h)
		Anno 2015			
FASE 2	ATTRIBUZIONE SPAZI FINANZIARI AI SENSI DEL COMMA 2 DELL'ARTICOLO 1 DEL DECRETO LEGGE 19 GIUGNO 2015, N.78	11 (m)			
	SALDO OBIETTIVO RIDETERMINATO AI SENSI DEL COMMA 2 DELL'ARTICOLO 1 DEL DECRETO LEGGE 19 GIUGNO 2015, N.78	82 (n)=(i)-(m)			
		Anno 2015			
FASE 3	PATTO REGIONALIZZATO - VERTICALE INCENTIVATO (1) Variazione obiettivo ai sensi del comma 484 e segg. dell'articolo 1 della legge n. 190/2014 (legge di stabilità 2015)	-144 (o)			
	PATTO REGIONALIZZATO - VERTICALE ORDINARIO (1) Variazione obiettivo ai sensi del comma 480 e segg. dell'articolo 1 della legge n. 190/2014 (legge di stabilità 2015)	0 (p)			
	PATTO REGIONALIZZATO - ORIZZONTALE (2) Variazione obiettivo ai sensi del comma 480 e segg. dell'articolo 1 della legge n. 190/2014 (legge di stabilità 2015)	0 (q)	0 (r)	0 (s)	
	PATTO NAZIONALE ORIZZONTALE (3) Variazione obiettivo ai sensi dei commi 1-7 dell'art. 4-ter del decreto legge n. 16/2012	0 (t)	0 (u)	0 (v)	
	SALDO OBIETTIVO RIDETERMINATO - PATTI DI SOLIDARIETA'	-62 (w)=(a)+(o)+(p)+(q)+(t)	90 (x)=(j)+(r)+(s)	81 (y)=(k)+(u)+(v)	
	IMPORTO DELLA RIDUZIONE DELL'OBIETTIVO ai sensi del comma 122 dell'art. 1 della legge n. 220/2010, del comma 10-bis dell'art. 1 del decreto legge n. 78/2015, dell'art. 3 del decreto legge n. 154/2015	0 (z)			
		Anno 2015			
FASE 4	VARIAZIONE DELL'OBIETTIVO PER GESTIONI ASSOCIATE SOVRACOMUNALI (comma 6-bis dell'articolo 31 della legge n. 183/2011) (4)	0 (aa)			
	SALDO OBIETTIVO FINALE	-62 (ab)=(w)-(z)+(aa)	90 (ac)=(x)	81 (ad)=(y)	84 (ae)=(l)

Note

(1) Compensazione degli obiettivi fra regione e propri enti locali (valorizzato con segno "-").

## **Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2016/2018**

Con delibera di Giunta n. 34 del 8/7/2015 è stata approvata la programmazione di fabbisogno del personale per il triennio 2015/2017 dando atto che per tale triennio non si prevedono assunzioni.

La dotazione organica approvata è la seguente:



# COMUNE DI GERMAGNANO

PROVINCIA DI TORINO

## PIANTA ORGANICA

AREA AMMINISTRATIVA – SCOLASTICA - VIGILANZA

Nuova dotazione organica

NUMERO	CATEGORIA	FIGURA PROFESSIONALE	MODALITA' DI ACCESSO
1	B3	COLLABORATORE PROFESSIONALE Ufficio Segreteria – Scuole	Concorso pubblico
1	B3	COLLABORATORE PROFESSIONALE Ufficio Anagrafe e Stato Civile	Concorso pubblico
1	C	ISTRUTTORE Agente di Polizia Municipale	Concorso pubblico
1	C	ISTRUTTORE Agente di Polizia Municipale	Concorso pubblico

Personale attualmente in servizio

NUMERO	CATEGORIA	FIGURA PROFESSIONALE
1	B5 Part-time 86%	COLLABORATORE PROFESSIONALE Ufficio Segreteria – Scuole
1	B6	COLLABORATORE PROFESSIONALE Ufficio Anagrafe e Stato Civile
1	C3	ISTRUTTORE Agente di Polizia Municipale

one organica è la seguente:



**COMUNE DI GERMAGNANO**  
 PROVINCIA DI TORINO

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Nuova dotazione organica

NUMERO	CATEGORIA	FIGURA PROFESSIONALE	MODALITA' DI ACCESSO
1	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO Responsabile di area	Concorso pubblico
1	C	ISTRUTTORE Ufficio contabilità e tributi	Concorso pubblico

Personale attualmente in servizio

NUMERO	CATEGORIA	FIGURA PROFESSIONALE
1	C4	ISTRUTTORE Ufficio contabilità e tributi



# COMUNE DI GERMAGNANO

PROVINCIA DI TORINO

## AREA TECNICA E TECNICO MANUTENTIVA

### Nuova dotazione organica

NUMERO	CATEGORIA	FIGURA PROFESSIONALE	MODALITA' DI ACCESSO
1	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO Responsabile di area	Concorso pubblico
1	B3	COLLABORATORE PROFESSIONALE Ufficio Tecnico	Concorso pubblico
1	B	COLLABORATORE PROFESSIONALE Tecnico-manutentivo	Concorso pubblico
1	B	COLLABORATORE PROFESSIONALE Tecnico-manutentivo	Concorso pubblico
1	B	ESECUTORE	Selezione

### Personale attualmente in servizio

NUMERO	CATEGORIA	FIGURA PROFESSIONALE
1	D3	ISTRUTTORE DIRETTIVO Responsabile di area
1	B6	Collaboratore professionale Ufficio Tecnico
1	B3	Collaboratore professionale Tecnico-manutentivo
1	B2	ESECUTORE Addetto alle pulizie

## **Programma triennale delle opere pubbliche**

Con delibera di Giunta comunale n. 59 del 14/10/2015 è stato adottato il Programma triennale delle opere pubbliche 2016/2018.

Di seguito si riportano le schede di dettaglio delle opere ricomprese nel programma triennale:

**SCHEDA 1 : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2016/2018  
AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GERMAGNANO****QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI**

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità Finanziaria Primo anno	Disponibilità Finanziaria Secondo anno	Disponibilità Finanziaria Terzo anno	
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	-	-	-	-
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	-	-	-	-
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati	-	-	-	-
Trasferimento di immobili ex art. 19, c. 5-ter L.n. 109/94	-	-	-	-
Stanziamiento di bilancio	-	-	-	-
Altro	734.200,00	-	-	-
<b>Totali</b>	<b>734.200,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>734.200,00</b>

**Il responsabile del programma  
PONT geom Guido**

**SCHEDA 2 : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2016/2018  
AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GERMAGNANO**

**ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

N. Progr.	Cod. Int. Amm.ne	CODICE ISTAT			Tipologia	Categoria	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				Cessione Immobili S/N	Apporto di capitale privato	
		Reg.	Prov.	Com.				Primo Anno	Secondo Anno	Terzo Anno	Totale		Importo	Tipologia
1	1	001	001	113	99	E10.99	Ripristino ambientale della discarica esaurita sita nel territorio comunale, in Via Celso Miglietti n. 69 - ex Cartiera di Germagnano	734.200,00	-	-	-	NO		
							<b>TOTALE</b>	734.200,00	-	-	-			

Il responsabile del programma  
PONT geom Guido

**SCHEDA 3 : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2016/2018  
AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GERMAGNANO**

**ELENCO ANNUALE**

Cod. Int. Amm.	CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo annualità	Importo totale intervento	FINALITA	Conformità		Priorità	STATO PROGETTAZ. approvata	Tempi di esecuzione	
			Cognome	Nome				Urb (S/N)	Amb (S/N)			TRIM/ANNO INIZIO LAVORI	TRIM/ANNO FINE LAVORI
1	04827180011201402	Ripristino ambientale della discarica esaurita sita nel territorio comunale, in Via Celso Miglietti n. 69 - ex Cartiera di Germagnano	PONT	Guido	734.200,00	734.200,00	AMB	SI	SI	2	PD	1°/2016	4°/2016
TOTALE					734.200,00								

Il responsabile del programma  
PONT geom Guido

## **Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari**

Al comma 1 dell'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, come sostituito dall'art. 33-bis, comma 7, legge 111 del 15/07/2011, come introdotto dall'art. 27, comma 1, legge 214 del 22/12/2011) viene disposto che le Regioni, le Province i Comuni e gli altri Enti locali, con delibera del proprio organo di governo individuano, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Così facendo viene redatto il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari quale allegato al bilancio di previsione.

L'inserimento degli immobili nel piano suddetto ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile, fatto salvo il rispetto delle tutele di natura storico-artistica, archeologica e paesaggistico-ambientale.

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 42 del 8/7/2015 in cui viene dato atto dell'assenza di immobili non funzionali ad esigenze istituzionali, suscettibili di valorizzazione e/o dismissione.

## **Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni**

Non risultano al momento organismi partecipati dell'Ente i cui bilanci risultano o sono risultati in perdita