



# **COMUNE DI GERMAGNANO**

**CITTA' METROPOLITANA DI TORINO**

**RELAZIONE DI FINE MANDATO**

**ANNI 2017-2022**

**REDAZIONE DELLA RELAZIONE  
DI FINE MANDATO ANNI 2017-2022**

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

**Premessa**

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L' esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoei e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

## PARTE I – DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente:

anno di riferimento	2017	2018	2019	2020	2021
Abitanti	1178	1167	1136	1128	1124
Maschi	590	586	564	572	576
Femmine	588	581	551	556	548
Di cui stranieri	32	40	43	58	66

### 1.2 Organi politici

GIUNTA: Sindaco Mirella dott.ssa MANTINI

Assessori: Francesco ALICASTRO; Ivano VERRA (fino al 28.12.2020); Massimiliano ROSSI (dall'11.01.2021);

CONSIGLIO COMUNALE.

Presidente: Mirella dott.ssa MANTINI

Consiglieri: MANTINI Mirella; ALICASTRO Francesco; ROSSI Massimiliano; MARRA Giorgio; ROSSATTO Christian; SAVANT Antonella; CERATO Remo (fino al 22.03.2018) MIELE Sara (dal 28.03.2018); ROSSATTO Mauro (dal 28.09.2021); ROSSATTO Danilo; MUSSINO David; SALAMON Barbara; VERRA Ivano (fino al 26.08.2021)

### 1.3 Struttura organizzativa

**Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)**

Direttore: non presente

Segretario: dott.ssa Rita PIGOTTI fino a novembre 2018 in convenzione; dal 1 dicembre 2018 al giugno 2019 a scavalco la Dott.ssa Manuela MAGLIONE; da luglio 2019 a giugno 2020 in convenzione la dott.ssa Laura CATELLA; da luglio 2020 il dott. Pietrantonio DI MONTE a scavalco

Numero dirigenti: non presenti

Numero posizioni organizzative:

- La responsabilità dell'Area Finanziaria è stata attribuita con deliberazione della giunta Comunale n. 36 del 01.07.2017 al Sindaco, dott. Mirella Mantini;
- La responsabilità dell'Area Tecnica e Tecnico-Manutentiva è stata attribuita con i decreti sindacali nn. 6 del 30.08.2017, 4 del 04.07.2018, 5 del 02.07.2019, 1 del 01.07.2021 e 4 del 01.07.2021 al Geom. Ennio Bianco, dipendente del Comune di San Gillio (TO)
- La responsabilità dell'Area Amministrativa è stata attribuita con decreto sindacale n. 4 del 01.07.2017 al Segretario C.le, dott.ssa Rita Pigotti; con deliberazione della Giunta Comunale n. 88 del 21.11.2018 al Sindaco dott.ssa Mirella Mantini; con decreti sindacali nn. 3 del 02.07.2019 e 2 del 01.07.2020 al Segretario C.le, dott.ssa Laura Catella; con deliberazione della giunta Comunale n. 64 del 23.06.2021 al Sindaco, dott.ssa Mirella Mantini.

**Numero totale personale dipendente al 31.12.2021**

QUALIFICA	DIPENDENTI A TEMPO PIENO
D1	1
C6	1
C2	1
C1	1
B6	1
B4	1
B2	1
<b>TOTALE</b>	<b>7</b>

**1.4 Condizione giuridica dell'ente:** L'Ente non è stato commissariato nel corso del quinquennio del mandato, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL.

**1.5 Condizione finanziaria dell'ente:** L'ente nel corso del mandato non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUOEL o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. n 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

**1.6 Situazione di contesto interno/ esterno:**

Nel corso del quinquennio questa amministrazione si è trovata a dover affrontare una massiva alternanza per quanto riguarda il personale addetto agli uffici, imputabile esclusivamente a talune opportunità particolarmente favorevoli presentatesi a questi ultimi. Nel mese di giugno 2017 è stato bandito un concorso pubblico per Istruttore Tecnico-Geometra, cat C1 al cui esito è risultato vincitore il Geom. Stefano Poma, già dipendente dell'Ente con qualifica di collaboratore B7; il posto di operatore addetto all'Ufficio Tecnico è rimasto vacante. Nel maggio 2018 il collaboratore cat B7 addetto

all'Ufficio Servizi Demografici (Area Amministrativa), Dott. Marino Modena, ha vinto un concorso per una posizione di fascia superiore presso il Comune di Nole. Il suo posto è stato coperto mediante destinazione all'ufficio della funzionaria addetta all'Area Finanziaria, Sig.ra Geninatti Crich Daniela – cat. C5 all'epoca. Per la copertura del posto, resosi vacante, nell'Area Finanziaria è stato bandito un concorso per titoli ed esami nel mese di luglio 2018 per funzionario Amministrativo-Contabile - Cat. C1. Nel mese di novembre 2018 è stato conseguentemente assunto il Dott. Paolo Bonsignore. Nel mese di giugno 2020 è intervenuto, poi, il pensionamento del funzionario addetto alla Polizia Municipale, Sig. Fornara Battista, il cui è posto è stato coperto mediante ricorso allo scorrimento della graduatoria detenuta dal Comune di Pianezza. Nel mese di ottobre è stata pertanto assunta la Sig.ra Macchioni Valentina – cat. C1. Nel mese di settembre 2021 ha presentato le proprie dimissioni per prendere servizio nel Comune di residenza, il Dott. Paolo Bonsignore – addetto all'Area Finanziaria. Il posto è stato coperto mediante scorrimento della graduatoria detenuta dal Comune di Candiolo, con assunzione del Dott. Matteo Sandrone, cat. D1. Nel mese di gennaio 2022 è stata concessa la mobilità per ricongiungimento familiare alla funzionaria addetta alla Polizia Municipale, il cui posto è stato coperto mediante scorrimento della graduatoria detenuta dal Comune di Lanzo, con assunzione - nel mese di febbraio 2022 - del Sig. Paisser Mauro, cat. C1.

Emerge in maniera lampante da quanto sopra come, al di là delle difficoltà che tale alternanza ha comportato sul funzionamento degli uffici, l'Amministrazione abbia sempre puntato, nel corso del quinquennio, su una maggior qualificazione del personale alle proprie dipendenze, con progressivo abbandono della categoria B in favore di quelle superiori.

Di pari passo si è poi assistito ad un susseguirsi di Segretari Comunali: Dott.ssa Rita Pigotti fino a novembre 2018 in convenzione (cessazione per intervenuta quiescenza); da dicembre 2018 a giugno 2019 a scavalco la Dott.ssa Manuela Maglione; da luglio 2019 a giugno 2020 in convenzione la Dott.ssa Laura Catella; da luglio 2020 il Dott. Pietrantonio Di Monte a scavalco.

In tale situazione si è, poi, inserita l'epidemia da Covid-19 che reso indispensabile il ricorso allo smart working per taluni periodi nonché un contingentamento degli accessi agli uffici, con una inevitabile contrazione dei servizi resi.

#### **AREA AMMINISTRATIVA – SERVIZI DEMOGRAFICI**

Nel settore amministrativo confluiscono una pluralità di servizi: affari generali, protocollo e archivio, servizi demografici, servizi cimiteriali, attività culturali, servizi scolastici, politiche sociali, politiche giovanili.

In tale settore si è assistito - durante il quinquennio – ad un notevole aumento delle competenze con il subentro di nuovi adempimenti (quali il reddito di cittadinanza ed il D.A.T. (Dichiarazione Anticipata di Trattamento) ed una contestuale rimodulazione di adempimenti già presenti (basti pensare al subentro nell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente - A.N.P.R. – ed al passaggio dalla carta d'identità cartacea alla C.I.E. – carta di identità elettronica).

È stata, inoltre, implementata la digitalizzazione degli uffici, velocizzando così il rapporto con l'utenza esterna e rendendo superfluo l'accesso allo sportello, ove possibile.

È stato, inoltre, fatto un ulteriore, progressivo, passo verso l'abbandono del contante presso gli sportelli mediante sottoscrizione di convenzione con il sistema messo a disposizione dalla Regione Piemonte – PiemontePay. È stato così consentito il pagamento mediante piattaforma PagoPA di tutti i servizi messi a disposizione dall'Ente.

Infine, per quanto attiene i servizi scolastici (mensa, trasporto ed attività extrascolastiche), questi ultimi sono stati oggetto di un radicale ripensamento alla luce dell'emergenza sanitaria, con aggravio dei costi a carico dell'ente.

Nel 2021 si è tenuto, inoltre, il Censimento Permanente della Popolazione e della Abitazioni.

ANNO	ISCRIZIONI ANAGRAFICHE	CANCELLAZIONI ANAGRAFICHE	ATTI DI CITTADINANZA	ATTI DI MATRIMONIO	ATTI DI NASCITA	ATTI DI MORTE	ATTI DI DIVORZIO E SEPARAZIONE	CARTE DI IDENTITA' (CARTACEE + CIE)
2017	33	53	1	7	7	16	0	163
2018	44	51	1	4	4	12	0	176 (71+105)
2019	46	65	2	6	8	19	0	113 (1+112)
2020	48	54	3	7	5	22	3	99 (1+98)
2021	49	57	2	6	10	17	0	148 (12+136)

#### AREA AMMINISTRATIVA – POLIZIA MUNICIPALE

Si sono mantenuti i servizi esistenti.

ANNO	N. SANZIONI PER VIOLAZIONE C.D.S.
2017	14
2018	26
2019	6
2020	4
2021	36
2022	0

#### AREA FINANZIARIA - TRIBUTI

Nel corso del quinquennio i tributi locali sono stati oggetto di profonde riforme normative:

- Abolizione della TASI assorbita dalla nuova IMU con decorrenza dal 2020;
- Introduzione del calcolo tariffario TARI sulla base dei principi dettati dall'ARERA;
- Abolizione Tassa Occupazione Aree Pubbliche, Affissioni e Pubblicità in favore del nuovo Canone Unico con decorrenza dal 01.01.2021;

L'attività di accertamento per tutti i tribuiti è proseguita con regolarità lungo tutto il quinquennio; per quanto riguarda il contenzioso in materia IMU si riporta qui di seguito la situazione dei ricorsi in essere con le società Mediocredito / Intesa Sanpaolo relativi alla proprietà delle unità immobiliari della ex Cartiera:

- Annualità 2012-2014 → sentenza favorevole pronunciata dalla Commissione Tributaria Regionale in data 01.11.2020; la controparte ha presentato ricorso in Cassazione nel luglio 2021;
- Annualità 2015 → sono stati emessi due provvedimenti per diversa soggettività passiva; per il primo è già stata emessa sentenza favorevole da parte della commissione tributaria provinciale (24.11.2021); per il secondo provvedimento non è stata ancora fissata udienza;

- Annualità 2016-2018 → sono stati emessi provvedimenti di accertamento nel novembre 2021 e si è in attesa di conoscere la data di fissazione dell'udienza da parte della Commissione Tributaria Provinciale a seguito del ricorso presentato da controparte.

## AREA TECNICA

Nel settore tecnico e tecnico manutentivo si sono mantenuti i servizi esistenti tranne il servizio dello scuolabus che è stato affidato a terzi liberando così una risorsa per la manutenzione ordinaria del verde pubblico e della manutenzione delle strade, oltre ad un risparmio economico per la gestione degli scuolabus. Il Comune dei Germagnano - nel corso del quinquennio - ha rinnovato la convenzione con il Tribunale di Ivrea per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità e dell'istituto di messa alla prova. A tal proposito preme evidenziare che, nel corso degli anni, sono progressivamente aumentate le richieste da parte dei difensori affinché i loro assistiti possano scontare amministrativamente la pena presso questa Amministrazione, per un totale nel quinquennio di 14 unità.

Infine, a seguito dell'erogazione da parte dello Stato di contributi in campo edilizio per l'efficientamento energetico, si è registrato un cospicuo aumento di richieste di definizione delle pratiche di condono edilizio.

- 2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL):** Per tutta la durata del quinquennio i parametri sono risultati negativi.

## PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

### 1. Attività Normativa:

Organo	N.	data	DESCRIZIONE
C.C.	47	23.11.2017	Regolamento Albo Comunale Compostatori
G.C.	67	15.11.2017	Manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi.
C.C.	12	22.03.2018	Regolamento Riserva di pesca del Comune di Germagnano – modifiche e integrazioni
C.C.	13	22.03.2018	Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani e per l'igiene del suolo
G.C.	39	18.04.2018	Protocollo d'intesa tra il Comune di Germagnano e la Società Enel X Mobility per realizzazione rete di ricarica veicoli elettrici.
G.C.	59	18.07.2018	Convenzione tra la SIED S.p.A. e il Comune di Germagnano per utilizzo tratto di canale per derivazione acqua.
C.C.	24	26.07.2018	Manuali per il recupero del patrimonio architettonico rurale e del paesaggio" realizzati in attuazione della misura 7.6.3 del PSL 2014 - 2020 del Gal Valli di Lanzo, Ceronda e Casternone.
C.C.	25	26.07.2018	Regolamento Edilizio Comunale ai sensi dell'art. 3, comma 3, della L.R. n. 19/1999, adeguato al Regolamento Edilizio Tipo Regionale approvato con D.C.R. n. 247-45856 del 28.11.2017

C.C.	27	26.07.2018	Regolamento sulle sanzioni amministrative per la violazione dei regolamenti e delle ordinanze comunali - Modifica.
C.C.	29	26.07.2018	Regolamento di gestione in materia di consenso informato e di disposizioni anticipate di trattamento - Istituzione del registro comunale delle Dichiarazioni Anticipate di Trattamento (DAT). Legge 22/12/2017 N. 219
G.C.	93	18.12.2018	Protocollo d'intesa per l'adesione al progetto di cogestione immobiliare finalizzata all'erogazione di servizi tributari tramite il mantenimento sul territorio dell'ufficio territoriale dell'Agenzia delle Entrate di Ciriè.
C.C.	28	22.07.2019	Individuazione area mercatale - Regolamento.
C.C.	11	17.02.2020	Regolamento Comunale per l'attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.
G.C.	26	31.03.2020	Linee guida per gestione emergenza epidemiologica da Covid-19 a seguito del dpcm 23 febbraio 2020: abilitazione allo svolgimento delle sedute di giunta comunale in audioconferenza, videoconferenza e/o teleconferenza.
C.C.	20	10.06.2020	Regolamento Riserva di Pesca del Comune di Germagnano - Modifiche.
C.C.	21	10.06.2020	Regolamento di disciplina dell'Imposta Municipale Propria (IMU).
G.C.	48	17.06.2020	Convenzione con SMAT per punto acqua.
C.C.	28	13.07.2020	Regolamento comunale in materia di videosorveglianza.
C.C.	38	22.10.2020	Regolamento per l'applicazione della Tassa sui Rifiuti (TARI).
G.C.	99	22.12.2020	Regolamento per la formazione e ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.
C.C.	12	23.02.2021	Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, di autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone per le aree e spazi mercatali (Legge 160/2019, art. 1, commi 816-836 e 846-847) – canone unico
C.C.	26	15.07.2021	Regolamento TARI - Modifiche ai sensi del Decr. Leg.vo 116/2020.
G.C.	72	17.08.2021	Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - Integrazione.
G.C.	9	21.02.2022	Convenzione per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità e nel procedimento di messa alla prova con il Tribunale Ordinario di Ivrea.
G.C.	11	21.02.2022	Convenzione con WiFi Italia per la realizzazione di punti connessione Wi-Fi gratuita.
C.C.	4	29.03.2022	Convenzione e Statuto consortile in ottemperanza a quanto previsto dalla L.R. 10 gennaio 2018, n. 1 come modificata dalla L.R. 16 febbraio

			2021, n. 4 - Riorganizzazione del Consorzio di Bacino in Consorzio di Sub-Ambito di area vasta.
C.C.	7	29.03.2022	Variante strutturale n. 1 al vigente PRGC per l'adeguamento al Piano di Assetto Idrogeologico ai sensi dell'art. 17, comma 4 della L.R. 56/1977 e s.m.i. - Nuova adozione della proposta tecnica del progetto preliminare, l'applicazione del comma 2 dell'art. 9 bis e delle misure di salvaguardia ai sensi dell'articolo 58 della L.R. n. 56/77 e s.m.i.
C.C.	8	29.03.2022	Regolamento Comunale per il funzionamento del Consiglio e delle Commissioni.
G.C.	23	29.03.2022	Regolamento funzionamento Giunta Comunale.

### 1.1 Attività amministrativa

ANNO	DELIBERE GIUNTA	DELIBERE CONSIGLIO	DETERMINE
2017 (dal 12.06.2017)	51	23	245
2018	93	41	486
2019	87	37	466
2020	101	38	515
2021	118	48	462

### 1.2 Gestionali

ANNO	ATTI PROTOCOLLATI IN ARRIVO	ATTI PROTOCOLLATI IN USCITA
2017 (dal 01.01.2017)	3150	1255
2018	2924	1072
2019	3100	1155
2020	3067	882
2021	3059	999

## 2. Attività tributaria.

### 2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/IMU: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU);

Aliquote ICI/IMU	2017	2018	2019	2020	2021	2022

Abitazione principale (escluse A1, A8 e A9)	esente	esente	esente	esente	esente	esente
Aliquota abitazione principale A1, A8 e A9	Non presenti immobili categoria A1, A8 e A9	Non presenti immobili categoria A1, A8 e A9	Non presenti immobili categoria A1, A8 e A9	Non presenti immobili categoria A1, A8 e A9	Non presenti immobili categoria A1, A8 e A9	Non presenti immobili categoria A1, A8 e A9
Detrazione abitazione principale A1, A8 e A9	Non presenti immobili categoria A1, A8 e A9	Non presenti immobili categoria A1, A8 e A9	Non presenti immobili categoria A1, A8 e A9	Non presenti immobili categoria A1, A8 e A9	Non presenti immobili categoria A1, A8 e A9	Non presenti immobili categoria A1, A8 e A9
Altri immobili	9 per mille	9 per mille	9 per mille	9 per mille	9 per mille	9 per mille
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	esenti	esenti	esenti	1 per mille (per assorbimento TASI già all'1 per mille)	1 per mille (per assorbimento TASI già all'1 per mille)	1 per mille (per assorbimento TASI già all'1 per mille)

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota massima	0,80 per mille					
Fascia esenzione	non presente					
Differenziazione aliquote	SI	SI	SI	SI	SI	SI

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio <i>pro capite</i>	152,80	154,24	158,45	153,98	137,82	139,08

### 3. Attività amministrativa.

#### 3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:

A livello comunale il sistema dei controlli interni è disciplinato da:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 03.02.2013 mediante il quale è stato approvato il regolamento dei controlli interni che prevede che soggetti del controllo interno siano:

- a) il Segretario Comunale;
- b) Il responsabile del servizio finanziario;
- c) Il responsabile dei servizi.

Vengono contemplate le seguenti tipologie di controllo:

- a) Controllo preventivo e successivo di regolarità amministrativa e contabile;
- b) Controllo di gestione;
- c) Controllo degli equilibri finanziari.

#### 3.1.1 Controlli successivi di regolarità amministrativa

Con riferimento ai controlli successivi di regolarità amministrativa – mediante successiva deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 24.04.2013 - veniva previsto quanto segue:

*“AMBITI DI CONTROLLO - Le attività di controllo saranno focalizzate sui seguenti procedimenti per i quali il rischio di una violazione normativa o di una irregolarità amministrativa presenta maggiore pericolosità: a) scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, con particolare riferimento alla procedura di gara prescelta, al rispetto del principio di rotazione e del divieto di artificioso frazionamento dell'appalto; b) concessione di contributi ad enti e privati, con particolare riferimento alla documentazione prodotta a corredo dell'istanza ed alla rendicontazione; c) verifica del rispetto dei tempi del procedimento, con particolare riferimento alle autorizzazioni, concessioni e provvedimenti analoghi; d) verifica dei tempi di risposta alle istanze dei cittadini, ai sensi della legge 241/1990; e) procedure concorsuali o di selezione per l'assunzione del personale, laddove espletate.*

*MODALITA' OPERATIVE - Negli ambiti di attività sopra individuati si procederà mediante estrazione da svolgersi presso l'ufficio segreteria con la partecipazione di 2 dipendenti appartenenti a servizi diversi. Il campione di documenti da sottoporre a controllo successivo viene estratto tra le determine, per i procedimenti di cui alle lett. a) e b), e tra i numeri del protocollo per i*

procedimenti di cui alle lett. c) e d). Saranno estratti un numero pari al 2% dei procedimenti per ciascuna categoria, appartenenti ad almeno 3 servizi diversi. Se l'estrazione interessa più di due procedimenti dello stesso servizio, si procede ad estrazioni successive. L'estrazione viene effettuata nella prima settimana di giugno e di dicembre. [...] In caso di riscontrate irregolarità, il Segretario Comunale, sentito previamente il Responsabile del Servizio sulle eventuali motivazioni, formula delle direttive per l'adeguamento che trasmette ai responsabili. Qualora si rilevino gravi irregolarità, tali da perfezionare fattispecie penalmente sanzionate, il Segretario Comunale trasmette la relazione all'ufficio competente per i procedimenti disciplinari, alla Procura presso la sezione Regionale della Corte dei Conti e alla Procura presso il Tribunale".

I controlli espletati nel corso del quinquennio non hanno evidenziato irregolarità.

### 3.1.2. Controllo di gestione.

Ai sensi del regolamento di contabilità, il controllo di gestione è stato espletato dal Responsabile del servizio Finanziario che ha sempre monitorato la situazione contabile dell'Ente attraverso la ricognizione dello stato di attuazione dei programmi previsti nella relazione previsionale e programmatica del bilancio e poi nel DUP e attraverso la verifica della regolarità della gestione medesima.

## OPERE PUBBLICHE

Anno 2017

PROVVEDIMENTO	OGGETTO	IMPORTO
D.G.C. n° 46 del 26/07/2017	Manutenzione straordinaria delle strade e vie pubbliche	€ 55.000,00
D.G.C. n° 82 del 15/12/2017	Lavori di manutenzione straordinaria Salone Console – Posa infissi (porte e finestre) a chiusura del piano terreno	€ 24.706,00

Anno 2018

PROVVEDIMENTO	OGGETTO	IMPORTO
D.G.C. n° 62 del 22/08/2018	Intervento di riqualificazione energetica della centrale termica dell'edificio comunale adibito ad uffici e scuola	€ 33.400

Anno 2019

PROVVEDIMENTO	OGGETTO	IMPORTO
D.G.C. n° 32 del 12/03/2019	Intervento di rimozione amianto dal Padiglione Municipale	€ 123.868,72
D.G.C. n° 90 del 07/12/2018	Lavori di completamento della funzionalità del piano terreno del Salone Console	€ 100.000,00
D.G.C. n° 74 del 11/10/2019	Lavori di efficientamento energetico Salone Console	50.000,00

--	--	--

#### Anno 2020

PROVVEDIMENTO	OGGETTO	IMPORTO
D.G.C. n° 78 del 30/10/2019 Det. R.S.T. 57/2020	Bando del GAL Valli di Lanzo, Ceronda e Casternone, "Operazione 7.6.4 - Valorizzazione del patrimonio architettonico e paesaggistico" - "Lavori per la valorizzazione e la fruibilità del Parco Console"	102.406,01
D.G.C. n° 33 del 17/04/2020 Det. R.S.T. 99/2020	Bando Regionale di cui la D.G.R. n. 15-8799 del 18/04/2019: "Interventi di qualificazione di aree mercatali" - "Lavori di riqualificazione area mercatale sul viale Console"	100.000,00
D.G.C. n° 58 del 16/07/2020 Det. R.S.T. 184/2020	Lavori di messa in sicurezza viabilità pedonale mediante il rifacimento di parte del marciapiede lato sx della s.p.2 - via Celso Miglietti - Lotto 1	50.000,00

#### Anno 2021

PROVVEDIMENTO	OGGETTO	IMPORTO
D.G.C. n° 93 del 23/12/2021 Det. R.S.T. 34/2021	Lavori di sistemazione del giardinetto della Piazza Della Resistenza con predisposizione per l'installazione di un punto acqua S.M.A.T. e realizzazione di un nuovo accesso sul retro dei Padiglione Municipale	20.000,00
D.G.C. n° 100 del 22/12/2020 Det. R.S.T. 34/2021	Bando GAL Valli di Lanzo, Ceronda e Casternone "Operazione 7.5.2 - Infrastrutture turistico-ricreative per attività outdoor" - Lavori per la valorizzazione di servizi e tratti di accesso al torrente esistente inerenti la pesca sportiva e il kayak compresi tra i Comuni di Germagnano, Mezenile e Traves"	104.000,00
D.G.C. n° 65 del 23/06/2021 Det. R.S.T. 183/2021	Lavori di manutenzione straordinaria della gora di Germagnano (bealera comunale) finalizzato al ripristino dell'officiosità idraulica per la mitigazione del rischio idrogeologico" da eseguirsi nel comune di Germagnano (TO)	330.000,00
D.G.C. n° 79 del 08/09/2021 Det. R.S.T. 166/2021	Lavori di messa in sicurezza della viabilità pedonale nel concentrico mediante il rifacimento di parte dei marciapiedi lungo la via Celso Miglietti - I Stralcio – Lotto 2	100.000,00
D.G.C. n° 115 del 11/11/2021 Det. R.S.T. 253/2021	Lavori di sistemazione dell'area di ampliamento cimiteriale con delimitazione delle aree per tumulazioni, inumazioni e predisposizione per nuovi loculi	65.000,00

#### AFFIDAMENTI DI LAVORI, SERVIZI, FORNITURE

#### Anno 2017

ATTO	OGGETTO	IMPORTO (€)
174/2017	Incarico adeguamento strumento urbanistico al PAI ed alla normativa	24.995,36

	sismica	
--	---------	--

### Anno 2018

ATTO	OGGETTO	IMPORTO (€)
102/2018	Sistemazione area esterna di pertinenza scuola primaria - Completamento messa in sicurezza per garantire l'incolumità dei bambini	3.568,50
132/2018	Installazione nuovi giochi, altalena e torre scivolo, nel parco giochi via Celso Miglietti	4.511,56
175/2018	Acquisto nuove scale cimitero comunale	1.898,32
204/2018	Riparazione e sostituzione impianto orologio campanile per guasto elettrico	5.368,00
207/2018	Variante urbanistica puntuale art. 17 c. 7 L.R. 56/77 per la realizzazione di due stalle	Intervento a sportello finanziato dai privati
206/2018	Cancello per la chiusura del parcheggio interrato	3.355,00
249/2018	Installazione valvole termostatiche per il risparmio energetico nelle scuole e negli uffici comunali	2.928,00
251/2018	Sistemazione copertura dell'edificio della macchina del tempo	2.379,00
258/2018	Incarico per l'adeguamento del P.R.G.C. al piano del commercio	14.335,51
266/2018	Fornitura nuove panchine e cestini portarifiuti	1.412,76
259/2018	Messa in sicurezza pareti vetrate nella scuola primaria	1.110,20
261/2018	Installazione faretti illuminazione piazzale comunale	2.599,56
262/2018	Realizzazione recinzione di separazione tra area scuola dell'infanzia e parco Console	4.400,32
263/2018	Installazione grigliati a chiusura e formazione cancello per l'accesso all'area esterna della scuola primaria	4.800,70
269/2018	Ripristino funzionamento gruppo elettrogeno con realizzazione interconnessione con l'impianto di rete e realizzazione degli impianti elettrici finalizzati all'illuminazione nell'area parcheggio interrato	14.430,34

### Anno 2019

ATTO	OGGETTO	IMPORTO (€)
131/2019	Installazione di 2 nuovi impianti di illuminazione pubblica su strada Margaula	3.430,38
185/2019	Manutenzione ordinaria strade comunali, taglio erba ed asfaltature	3.586,80
207/2019	Intervento urgente di riparazione caldaia all'edificio sede delle attività de "La macchina del tempo"	1.001,00
208/2019	Fornitura abbigliamento per il personale operativo del gruppo A.I.B. di Germagnano	1.992,75
237/2019	Installazione altalena con pavimentazione antitrauma nel parco giochi comunale in via Celso Miglietti	3.176,27
239/2019	Ripristino manto stradale danneggiato dagli eventi meteorologici	3.575,00
247/2019	Manutenzione servizi igienici mercato agricolo con sostituzione pavimentazione e rivestimenti danneggiati	1.500,00
250/2019	Sistemazione ringhiera danneggiata in strada Castagnole	1.024,80
254/2019	Riparazione porte uscite di emergenza e manutenzione infissi var	571,57

### Anno 2020

ATTO	OGGETTO	IMPORTO (€)
21/2020	Interconnessione Internet a banda larga per tutti gli edifici comunali	1.390,80
62/2020	Fornitura prodotti sanificanti/disinfettanti per ambienti e persone a seguito di epidemia da COVID-19	1.424,35
66/2020	Fornitura materiale per l'igiene e la pulizia dei locali degli edifici comunali a seguito di epidemia da COVID-19	804,69
69/2020	Fornitura mascherine chirurgiche alla popolazione residente - capofamiglia	660,00
91/2020	Fornitura cartelli C.D.S. per integrazione segnaletica lungo Via Borgo Nuovo	404,34
126/2020	Intervento di messa in sicurezza elementi decorativi delle facciate del Padiglione Municipale	7.668,57
127/2020	Collegamento tubazioni gas esistenti a seguito di modifica contatori gas effettuati da ITALGAS	732,00
128/2020	Nuovo allacciamento e fornitura d'acqua Salone Console	200,00
139/2020	Asfaltatura piazzale di proprietà comunale a fianco la via Celso Miglietti tra il civico numero 22 ed il 26	8.455,82
185/2020	Edificio "la macchina del tempo" - Rifacimento pavimento in prossimità dell'ingresso per accesso in sicurezza al seggio elettorale	549,00
186/2020	Edificio "La macchina del tempo" - Installazione punti luce per illuminazione percorso di uscita dal seggio elettorale per adempimento prescrizioni a seguito di epidemia da COVID-19	1.327,95
198/2020	Pulizia e sistemazione area ampliamento cimitero	20.496,00
199/2020	Acquisto borracce per mensa scuola dell'infanzia e primaria per gli adempimenti riguardanti la normativa in materia di contenimento epidemia da COVID-19	1.105,32
213/2020	Collegamento telefonico per installazione punti di accesso wi-fi nell'edificio adibito ad usi sociali e palestra comunale	274,26
224/2020	Riparazione e sostituzione elementi danneggiati dell'impianto principale di produzione acqua calda della scuola dell'infanzia e dell'edificio comunale adibito a scopi sociali "La macchina del tempo"	427,00
256/2020	Acquisto sedie per Teatro Console	5.856,00
257/2020	Risanamento e formazione marciapiede esterno dell'edificio di proprietà comunale denominato "Salone Console"	15.656,30
262/2020	Rimozione pavimentazione in autobloccanti per realizzazione fondazione nuovi loculi nel cimitero comunale	2.440,00
267/2020	Sostituzione valvola a 3 vie caldaia edificio di proprietà comunale "La macchina del tempo"	427,00
269/2020	Lavori di installazione sistema videosorveglianza sul territorio comunale - Impegno ed affidamento – Lotto 1	19.500,00
271/2020	Interventi di ripristino e ammodernamento degli impianti di illuminazione pubblica esistenti in frazione Pian Castagna, viale Console e Parco Console	38.977,53
273/2020	Sistemazione griglia su svincolo per località Gias da S.p032	1.098,00
274/2020	Fornitura nuove bacheche per affissioni da posizionare nel concentrico e nelle frazioni	13.981,20
279/2020	Realizzazione nuovi loculi all'interno dell'area cimiteriale	27.750,00
280/2020	Sostituzione server per adeguamento infrastruttura allo smart working ed alle teleconferenze	5.856,00
281/2020	Sistemazione finestre che non si aprono al piano primo del "Salone Console"	6.500,00
286/2020	Fornitura mascherine e DPI secondo disposizioni anti COVID-19	869,13

293/2020	Intervento per l'allestimento della sala del consiglio comunale per effettuare riunioni in teleconferenza e modifica ed adeguamento sala server per ospitare apparati e nuovo centralino telefonico per effettuare smart working	14.670,26
298/2020	Fornitura in opera di pali con nome delle vie	4.235,84
299/2020	Predisposizione e collegamento linea elettrica generale a seguito della modifica del posizionamento del cavo di collegamento e del contatore da parte di ENEL Distribuzione	2.379,00
302/2020	Fornitura prodotti disinfettanti e sanificanti per ambienti ed aree pubbliche	2.537,60
303/2020	Fornitura termoscanner con piantana per controllo temperatura prima dell'ingresso negli uffici municipali, scuola dell'infanzia e scuola primaria	3.001,20
304/2020	Pulizia vegetazione e arbusti parco delle casermette	1.159,00
305/2020	Sostituzione ed integrazione impianto citofonico scuola primaria	1.954,44

#### Anno 2021

ATTO	OGGETTO	IMPORTO (€)
23/2021	Fornitura di servizi di digitalizzazione -sportello online del cittadino, portale del contribuente e "APPIOINTERFACE"	1.537,20
26/2021	Incarico professionale per la progettazione ai sensi dell'art. 23 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., direzione e contabilità dei lavori, C.R.E., sicurezza in fase progettuale ed esecutiva dei lavori di sistemazione e messa in sicurezza viabilità provinciale su sp002 e sp032 attraverso la realizzazione di rotatoria nell'intersezione tra la via Borgonuovo e la via Celso Miglietti (s.p002) nel tratto di competenza del comune di Germagnano	23.405,15
114/2021	Progettazione della fattibilità tecnico economica delle opere di completamento per la completa fruibilità del Parco Console	6.344,00
124/2021	Asfaltatura piazzale parcheggio in frazione Castagnole	9.650,20
201/2021	Lavori di completamento dell'immobile denominato "Salone Console" - Manutenzione straordinaria cancello d'ingresso	11.627,20
208/2021	Sostituzione ed efficientamento lampade emergenza nelle scuole	5.264,30
209/2021	Pulizia strade comunali e di uso pubblico da vegetazione	1.830,00
226/2021	Migrazione linee telefoniche su VoIP	695,99
227/2021	Attivazione fibra per collegamento internet degli uffici comunali	244,00
229/2021	Installazione quadro elettrico per allacciamenti elettrici utenze mercatali	3.495,30
238/2021	Integrazione e sostituzione segnaletica stradale D. Lgs. 285/1992 e s.m.i. su vie Comunali	2.797,46
240/2021	Pulizia lapidi su palazzo Municipale	5.884,06
243/2021	Ampliamento e completamento impianti di illuminazione pubblica parcheggio di Castagnole	8.800,00
244/2021	Realizzazione cancello a chiusura del Parco Console lungo il viale Console	11.924,00
246/2021	Progettazione per richiesta di autorizzazione in sanatoria di derivazione di acqua dal torrente Stura per uso domestico ed uso irriguo da immettere nella bealera comunale "Gora di Germagnano"	5.973,12
252/2021	Fornitura in opera di cancello a chiusura dell'accesso all'area coperta della scuola dell'infanzia	3.757,60
256/2021	Acquisto giochi didattici per scuola dell'infanzia	849,12

#### Anno 2022

ATTO	OGGETTO	IMPORTO (€)
13/2022	Progettazione di fattibilità tecnico economica per l'intervento di ripristino della funzionalità dei giardini adiacenti l'edificio polifunzionale	628,30
27/2022	Incarico professionale per il collaudo degli elementi strutturali del Padiglione Municipale	3.806,40
30/2022	Incarico professionale per l'esecuzione delle prove sperimentali ed indagini strutturali presso il Padiglione Municipale	6.417,20
31/2022	Incarico professionale per il rilievo degli elementi strutturali del Padiglione Municipale	1.793,40
35/2022	Affidamento incarico professionale per la redazione del progetto di fattibilità tecnico economica riferito all'intervento per il recupero e la rigenerazione urbana finalizzato alla valorizzazione a scopi sociali dell'area "Le Casermette"	4.313,92

### VIABILITA' E INFRASTRUTTURE

Nel quinquennio di riferimento si è proceduto annualmente alla manutenzione ordinaria e straordinaria della viabilità di competenza comunale mediante la sistemazione del piano viabile, la pulizia dei fossi e delle canalette di scolo, la pulizia delle banchine e delle rive anche attraverso il decespugliamento, al diradamento della vegetazione e ad asfaltatura.

In particolare:

- Nel 2018 si è inoltre regolarizzata l'acquisizione dei terreni donati da Gugliemotto Azeglia;
- Nel 2019 si è provveduto alla Sistemazione ringhiera danneggiata in strada Castagnole
- Nel 2020 si è proceduto:
  - al frazionamento per donazione di porzione di terreno in ampliamento da accorpate a strada Pian Castagna e nel 2021 sono stati effettuati i rogiti notarili per donazione terreno di pertinenza del demanio stradale in frazione Pian Castagna e frazione Borgo;
  - all'Asfaltatura piazzale di proprietà comunale a fianco la via Celso Miglietti tra il civico numero 22 ed il 26
- Nel 2021 si è proceduto all'Asfaltatura piazzale parcheggio in frazione Castagnole

Per ulteriori interventi puntuali si veda "Affidamenti di lavori, servizi, forniture" sopra riportato

### EDILIZIA

ANNO	Pratiche edilizie istruite	C.D.U.	Permessi costruire rilasciati	di Autorizzazioni paesaggistiche rilasciate	Autorizzazioni in sanatoria L. 47/85
2017	39	14	0	0	0
2018	34	8	0	2	1
2019	38	7	0	1	0
2020	20	13	3	0	3
2021	42	26	2	0	9

## ISTRUZIONE

Sono stati attivati per due anni consecutivi, presso la scuola elementare di Germagnano, dei corsi relativi alle tecniche Origami, tenuti a titolo gratuito da personale docente del Politecnico di Torino (Dipartimento di Scienze Matematiche). Il secondo anno il corso è stato rivolto agli insegnanti, con adesione anche dei Comuni di Lanzo e Ceres.

In collaborazione con l'associazione nazionale Alpini- Gruppo di Germagnano è stata organizzata la "Festa della Castagna", con partecipazione dei bambini della scuola dell'infanzia:

In occasione dell'inizio dell'anno scolastico 2021/2022, in un'ottica di riduzione della plastica, delle emissioni inquinanti e dei rischi ambientali (favorendo in tal modo comportamenti ecosostenibili), nonché nell'ambito delle misure di contenimento dell'epidemia da Covid-19, è stata donata a ciascun bambino della scuola primaria e d'infanzia una borraccia in alluminio da 40 cl, da utilizzare in sostituzione delle tradizionali bottigliette d'acqua usa e getta in plastica, che ogni giorno vengono portate a scuola.

È stato ripristinato il Centro estivo e si è data continuità al servizio attività extra- scolastiche.

Si è attuata la messa in sicurezza dell'area antistante la palestra comunale, garantendo in tal modo la possibilità dei bambini di giocare all'aperto. Vi è stata, altresì, sempre in un'ottica di prevenzione, la messa in sicurezza delle finestre delle scuole elementari. Animati dai medesimi fini gli interventi di sostituzione della recinzione e del marciapiede antistante la scuola dell'infanzia.

Sono stati, poi, acquistati nuovi giochi per gli alunni della scuola dell'infanzia. Quanto, invece, al preesistente parco giochi, si è provveduto alla sostituzione delle giostre, in quanto obsolete e non più in sicurezza.

Nel 2022 è stata ripristinata la Festa degli alberi.

Vanno, poi, menzionati:

- Adesione al progetto "Treno della Memoria" dal 2017 al 2019, con interruzione causa epidemia;
- Adesione nell'anno 2019 al progetto "Promemoria Auschwitz" in convenzione con l'Istituto di istruzione Superiore "F. Albert" di Lanzo T.se, avente ad oggetto la partecipazione di due studentesse residenti nel Comune di Germagnano ad un percorso educativo svolto nel corso dell'anno scolastico ed al successivo viaggio con destinazione Cracovia e campi di sterminio di Auschwitz-Birkenau;
- Convenzione con il Comune di Traves avente ad oggetto la fruizione della Scuola dell'Infanzia di Germagnano da parte di minori residenti nel Comune di Traves;
- Convenzione con il Comune di Lanzo T.se avente ad oggetto la gestione associata del servizio di scuola media di Lanzo Torinese;
- Adeguamento e adattamento funzionale degli spazi delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria Covid-19;
- Fornitura termoscanner ingresso scuola primaria e infanzia.

### - Trasporto Scolastico

Scuola primaria e secondaria di I grado	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Alunni iscritti	19	16	20	18	14

- Mensa scolastica

Tutte le scuole	2017	2018	2019	2020	2021
Pasti erogati	9.853	9.853	9.626	9.626	5428

- Servizi extrascolastici

Tutte le scuole	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
iscritti	12	15	17	===	13

- Centro Estivo

Tutte le scuole	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
iscritti	-	-	16	17	-

CICLO DEI RIFIUTI - ANDAMENTO RACCOLTA DIFFERENZIATA

Anno 2017

GERMAGNANO	ORGANICO	VERDE	CARTA E CARTONE	CARTA E ASSIMILATI	VETRO	SOLO VETRO ASSIMILATI	ALLUMINO	METALLO	PLASTICA	LEGNO	TESSILI	VETROMETA LLO	PLASTICA/ ETALLO	VETI/PLAS/MET	ALTRO MULTI MATERIALE	RABE	INGOMBRANTI	TOT RUP + ALTRE RACCOLTE	TOT INERTI
	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.
GENNAIO	4.940	577	3.438	0	0	0	0	120	1.628	695	0	3.193	0	0	0	189	1.437	97	592
FEBBRAIO	4.120	577	3.738	0	0	0	0	120	1.648	695	0	2.733	0	0	0	189	957	97	592
MARZO	4.520	577	4.378	0	0	0	0	120	1.568	695	0	5.713	0	0	0	189	957	97	592
APRILE	5.540	577	4.518	0	0	0	0	120	2.508	695	0	3.533	0	0	0	189	957	97	592
MAGGIO	4.740	577	4.858	0	0	0	0	120	2.008	695	0	6.373	0	0	0	189	957	97	592
GIUGNO	6.710	577	6.798	0	0	0	0	120	2.028	695	0	3.473	0	0	0	189	957	97	592
LUGLIO	6.700	577	4.138	0	0	0	0	120	1.848	695	0	6.093	0	0	0	189	957	97	592
AGOSTO	8.620	577	3.758	0	0	0	0	120	1.748	695	0	3.593	0	0	0	189	957	97	592
SETTEMBRE	4.180	577	3.758	0	0	0	0	120	2.328	695	0	6.853	0	0	0	189	957	97	592
OTTOBRE	5.380	1.947	3.558	0	0	0	0	120	1.488	695	0	3.273	0	0	0	189	1.017	97	592
NOVEMBRE	4.180	577	4.338	0	0	0	0	120	1.588	695	0	5.393	0	0	0	189	957	97	592
DICEMBRE	4.400	577	3.758	0	0	0	0	120	1.648	695	0	2.493	0	0	0	189	957	97	592
TOTALE	69.790	8.291	61.070	0	0	0	0	1.487	22.047	8.336	0	62.019	0	0	0	2.268	12.026	1.163	7.099

Anno 2018

GERMAGNANO	ORGANICO	COMPOSTAGGIO	VERDE	CARTA E CARTONE	CARTA E ASSIMILATI	VETRO	SOLO VETRO ASSIMILATI	ALLUMINO	METALLO	PLASTICA	LEGNO	TESSILI	VETROMETA LLO	PLASTICA/ ETALLO	VETI/PLAS/MET	ALTRO MULTI MATERIALE	RABE	INGOMBRANTI	TOT RUP + ALTRE RACCOLTE	TOT INERTI
	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.
GENNAIO	6.540	2.710	569	3.938	0	0	0	182	1.986	711	0	4.052	0	0	0	249	1.056	92	573	
FEBBRAIO	4.930	2.710	569	3.358	0	0	0	182	1.996	711	0	5.902	0	0	0	249	1.056	92	573	
MARZO	4.420	2.710	569	3.718	0	0	0	182	3.006	711	0	3.352	0	0	0	249	1.056	92	573	
APRILE	6.380	2.710	569	3.678	0	0	0	182	2.426	711	0	6.772	0	0	0	249	1.056	92	573	
MAGGIO	6.400	2.710	569	5.618	0	0	0	182	2.826	711	0	3.812	0	0	0	249	1.056	92	573	
GIUGNO	6.260	2.710	569	4.218	0	0	0	182	2.486	711	0	6.752	0	0	0	249	1.056	92	573	
LUGLIO	7.460	2.710	569	3.718	0	0	0	182	2.066	711	0	3.372	0	0	0	249	1.056	92	573	
AGOSTO	4.920	2.710	569	4.438	0	0	0	182	1.926	711	0	6.892	0	0	0	249	1.056	92	573	
SETTEMBRE	4.760	2.710	569	3.798	0	0	0	182	2.906	711	0	3.832	0	0	0	249	1.056	92	573	
OTTOBRE	6.960	2.710	569	3.958	0	0	0	182	2.146	711	0	3.912	0	0	0	249	1.056	92	573	
NOVEMBRE	6.020	2.710	4.339	5.678	0	0	0	182	1.086	711	0	6.312	0	0	0	249	1.056	92	573	
DICEMBRE	6.400	2.710	1.309	3.718	0	0	0	182	2.066	711	0	3.192	0	0	0	249	1.056	92	573	
TOTALE	69.350	32.520	11.336	49.833	0	0	0	2.189	28.278	8.531	0	67.489	0	0	0	2.893	12.763	1.109	6.872	

Anno 2019

GERMAGNANO	ORGANICO	COMPOSTAGGIO	VERDE	CARTA E CARTONE	CARTA E ASSIMILATI	VETRO	SOLO VETRO ASSIMILATI	ALLUMINIO	METALLO	PLASTICA	LEGNO	TESSILI	VETRO/METALLO	PLASTICAM ETALLO	VETI/PLASMET	ALTRO MULTI MATERIALE	RABE	INGOMBRANTI	TOT RUP + ALTRE RACCOLTE	TOT INERTI
	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.
GENNAIO	3.840	2.830	717	3.880	0	0	0	0	191	1.746	897	0	5.852	0	0	0	292	1.241	108	795
FEBBRAIO	4.780	2.830	717	3.800	0	0	0	0	191	1.686	897	0	3.552	0	0	0	292	1.241	108	795
MARZO	3.860	2.830	717	4.300	0	0	0	0	191	2.806	897	0	5.822	0	0	0	292	4.441	108	795
APRILE	3.970	2.830	717	4.620	0	0	0	0	191	4.826	897	0	3.312	0	0	0	292	1.241	108	795
MAGGIO	5.360	2.830	717	5.580	0	0	0	0	191	2.226	897	0	6.932	0	0	0	292	1.241	108	795
GIUGNO	5.460	2.830	717	4.440	0	0	0	0	191	2.136	897	0	3.192	0	0	0	292	1.241	108	795
LUGLIO	6.980	2.830	2.597	4.850	0	0	0	0	191	2.746	897	0	3.712	0	0	0	292	1.241	108	795
AGOSTO	8.340	2.830	717	3.900	0	6.470	0	0	191	26	897	0	72	2.600	0	0	292	1.241	108	795
SETTEMBRE	3.100	2.830	717	4.670	0	3.160	0	0	191	26	897	0	72	2.340	0	0	292	3.691	108	795
OTTOBRE	3.160	2.830	2.407	6.160	0	6.340	0	0	191	26	897	370	72	2.630	0	0	292	1.241	108	795
NOVEMBRE	7.610	2.830	717	4.240	0	2.580	0	0	191	26	897	100	72	1.220	0	0	292	1.241	108	795
DICEMBRE	3.180	2.830	3.677	6.060	0	3.900	0	0	191	26	897	210	72	2.270	0	0	292	1.241	108	795
TOTALE	60.240	31.860	15.127	55.269	0	22.450	0	0	2.269	18.800	10.780	690	31.747	11.060	0	0	3.568	20.542	1.307	9.540

Anno 2020

GERMAGNANO	ORGANICO	COMPOSTAGGIO	VERDE	CARTA E CARTONE	CARTA E ASSIMILATI	VETRO	SOLO VETRO ASSIMILATI	LEGNO CASSETTE	METALLO	PLASTICA	LEGNO	TESSILI	VETRO	PLASTICAM ETALLO	IMB.LIN PLASTICA (CASSETTE)	ALTRO MULTI MATERIALE	RABE	INGOMBRANTI	TOT RUP + ALTRE RACCOLTE	TOT INERTI
	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.
GENNAIO	6.700	2.590	526	3.634	700	3.480	0	0	111	23	514	290	46	3.240	0	0	191	1.398	95	660
FEBBRAIO	4.200	2.590	526	2.674	620	4.520	0	0	111	23	514	270	46	1.960	0	0	191	1.398	95	660
MARZO	4.890	2.590	526	3.354	330	2.850	0	0	111	23	514	170	46	2.020	0	0	191	1.398	105	660
APRILE	7.180	2.590	526	4.914	900	5.440	0	0	111	23	514	190	46	2.300	0	0	191	1.398	175	660
MAGGIO	5.890	2.590	526	3.154	900	2.700	0	0	261	23	704	290	46	2.040	0	0	331	1.798	95	660
GIUGNO	6.020	2.590	526	4.274	1.000	3.420	0	0	111	23	514	290	46	3.470	0	0	191	1.398	95	660
LUGLIO	9.340	2.590	526	3.394	1.040	6.420	0	0	111	23	514	330	46	3.040	0	0	191	1.398	209	660
AGOSTO	8.730	2.590	526	3.074	700	3.460	0	0	111	23	514	150	46	2.100	0	0	191	1.398	95	660
SETTEMBRE	5.610	2.590	526	2.964	1.040	5.340	0	0	181	23	1.024	830	46	2.000	0	0	231	1.818	141	660
OTTOBRE	6.510	2.590	526	4.854	700	3.200	0	0	111	23	514	120	46	2.000	0	0	191	1.398	169	660
NOVEMBRE	5.690	2.590	526	2.954	1.000	5.900	0	0	111	23	514	460	46	2.000	0	0	191	1.398	150	660
DICEMBRE	4.410	2.590	4.106	2.874	1.400	0	0	0	111	23	514	150	46	4.660	0	0	191	1.398	95	660
TOTALE	75.120	31.080	9.894	42.150	10.330	48.340	0	0	1.550	277	6.896	3.150	957	30.850	0	0	2.478	17.669	1.620	7.922

Anno 2021

GERMAGNANO	ORGANICO	COMPOSTAGGIO	VERDE	CARTA E CARTONE	CARTONE	VETRO	SOLO VETRO ASSIMILATI	LEGNO CASSETTE	METALLO	PLASTICA	LEGNO	TESSILI	VETRO	PLASTICAM ETALLO	IMB.LIN PLASTICA (CASSETTE)	ALTRO MULTI MATERIALE	RABE	INGOMBRANTI	TOT RUP + ALTRE RACCOLTE	TOT INERTI
	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.	KG.
GENNAIO	5.240	2.590	526	4.514	800	7.466	0	0	111	23	514	140	0	2.140	0	0	191	1.398	95	660
FEBBRAIO	4.970	2.590	526	594	740	2.366	0	0	111	23	514	170	0	1.080	0	0	191	1.398	95	660
MARZO	5.520	2.590	526	3.894	980	2.826	0	0	111	23	514	210	0	2.540	0	0	191	1.698	95	660
APRILE	4.820	2.590	526	4.074	1.420	5.426	0	0	111	23	514	180	0	3.180	0	0	191	1.398	95	660
MAGGIO	7.200	2.590	526	3.174	1.800	2.786	0	0	111	23	514	0	0	880	0	0	191	1.398	95	660
GIUGNO	5.360	2.590	526	2.594	1.460	4.026	0	0	111	23	514	740	0	1.720	0	0	191	1.398	95	660
LUGLIO	5.880	2.590	526	1.774,2	1.420	3.976	0,0	0,0	110,8	23,0	513,8	130,0	0,0	3.100	0	0	191	1.398	95	660
AGOSTO	6.530	2.590	526	1.984,2	780	5.116	0,0	0,0	110,8	23,0	513,8	200,0	0,0	1.500	0	0	191	1.398	95	660
SETTEMBRE	3.380	2.590	526	3.084,2	1.560	3.106	0,0	0,0	110,8	23,0	513,8	300,0	0,0	2.010	20	191	2.798	95	660	
OTTOBRE	4.230	2.590	7.406	2.584,2	600	5.456	0,0	0,0	110,8	23,0	513,8	340,0	0,0	1.890	0	0	191	1.398	95	660
NOVEMBRE	4.930	2.590	526	2.834,2	770	3.006	0,0	0,0	110,8	23,0	513,8	340,0	0,0	2.090	30	191	1.398	95	660	
DICEMBRE	3.970	2.590	526	2.154,2	650	5.606	0,0	0,0	110,8	23,0	513,8	350,0	0,0	3.100	20	191	1.398	95	660	
TOTALE	61.840	31.080	13.194	33.230	12.780	61.167	0	0	1.330,10	277	6.185	3.100	0	25.430	70	2.298	18.478	1.141	7.922	

DIGITALIZZAZIONE PA

Affiancamento di uno schedario elettorale elettronico al tradizionale cartaceo, in attesa di autorizzazione prefettizia all'abbandono del cartaceo. Trasmissione di richiesta relativa alla digitalizzazione delle liste.

Nel 2018 è stato attivato lo Sportello Unico Digitale dell'Edilizia.

Per garantire la piena funzionalità dell'ente in periodo di pandemia è stata, inoltre, attrezzata la sala consiliare per consigli e video conferenze in remoto.

Nel corso del 2021 - oltre a quanto già indicato a pagina 5 alla voce "AREA AMMINISTRATIVA SERVIZI DEMOGRAFICI", con riferimento alla convenzione stipulata con la Regione Piemonte per consentire il pagamento mediante PagoPA dei servizi resi dal Comune - si è proceduto ad attivare i seguenti servizi:

- Attivazione “Sportello on line del cittadino” per consentire ai cittadini un accesso rapido ed unificato ai servizi digitali erogati dall’Ente (inclusi i certificati), nonché la possibilità di presentare istanze on-line e prenotare appuntamenti con amministratori ed uffici;
- Attivazione del Portale del contribuente con possibilità di:
  - a) accedere a tutte le informazioni relative alle Imposte e tasse Comunali;
  - b) consultare la propria posizione tributaria TARI;
  - c) presentare la denuncia TARI;
  - d) pagare la TARI con PagoPA ;
  - e) effettuare calcolo IMU.
- Attivazione AppIOInterface (Modulo di interscambio tra sistema del comune con l’AppIOInterface).

## **SOCIALE**

Si riportano di seguito gli interventi in ambito sociale di maggior rilevanza:

- Incontro “Un sole per amico” presentato dalla dott.sa Elena Marra, specialista in dermatologia, presso il plesso scolastico di Lanzo con partecipazione di personale docente, alunni (e genitori) delle scuole di Germagnano e Lanzo;
- Misure di prevenzione e di contenimento dell’epidemia da Covid-19; in particolare: appello al pubblico tramite video, disinfestazione strade, acquisto mascherine per i capifamiglia (prima ancora che intervenissero direttive in merito a livello regionale/nazionale).
- Distribuzione dei panettoni agli ottantenni in occasione del Natale;
- Organizzazione della Festa dei Nonni;
- Ripristinate la festa patronale di San Grato e la Festa della “Brusatà”, organizzata in collaborazione con le associazioni del Paese;
- Misure in favore dei cittadini ucraini con raccolta beni inviati al SERMIG;
- Sottoscrizione di convenzione con l’A.I.B. – Squadra anti Incendi boschivi di Germagnano avente ad oggetto la concessione di locali di proprietà comunali; analoga convenzione con l’Associazione Nazionale Alpini – Gruppo di Germagnano è in itinere;
- Concessione di contributi alle associazioni senza scopo di lucro aventi sede ed operanti all’interno del Comune, con attività volte alla promozione e valorizzazione del territorio;
- Conversione della destinazione d’uso dell’edificio originariamente adibito a micro-nido e successivamente caduto in disuso a presidio sociale rivolto a minori e anziani, diventato ora “La Macchina del Tempo”;
- Ripristino aiuole, panchine ed installazione faretti per illuminazione nel piazzale comunale;
- Interventi di sterilizzazione dei gatti randagi;
- Manutenzione e pulizia delle epigrafi – situata sulla facciata del municipio - in ricordo dei caduti della II guerra mondiale;
- Intervento inerente la manutenzione e ripristino dell’impianto campanario;
- Manutenzione straordinaria del tetto dell’edificio comunale adibito a centro aggregativo “la macchina del tempo”;
- Convenzione con il Tribunale di Ivrea per lo svolgimento dei Lavori di Pubblica Utilità (L.P.U.);
- Fornitura abbigliamento al Gruppo Anti Incendi Boschivi – Squadra di Germagnano;
- Intervento sui servizi igienici del mercato agricolo;

## **SPORT E TURISMO**

Per ben due anni consecutivi il territorio del Comune di Germagnano ha ospitato il Giro d'Italia: nel 2018 (19° Tappa Venaria Reale/Bardonecchia) e nel 2019 (Tappa 13 - Pinerolo/Ceresole Reale - Lago Serrù). Sempre nel 2019, precisamente il 6 luglio, sul territorio comunale è transitata anche la tappa del Giro d'Italia Femminile Internazionale ICCREA.

Nel 2022 si è, poi, tenuta la "Camminata alla ricerca dei forni", inserita nel programma "Montagne per tutti".

E' giunto, infine, alla fase conclusiva il bando del GAL sull'Outdoor relativo al progetto Kayak, pesca sportiva volto alla valorizzazione del tratto di Torrente Stura di competenza territoriale di Germagnano, con l'obiettivo - anche attraverso un miglior funzionamento della riserva di pesca - di agevolare ed incrementare l'affluenza turistica.

## **MISURE DI SOSTEGNO**

Stante il periodo emergenziale, e le connesse difficoltà presentatesi tanto ai privati quanto alle attività commerciali, si è ritenuto opportuno procedere mediante opportune misure di sostegno.

In tale quadro – con riferimento alle attività commerciali, economiche, artigiane ed agricole aventi sede sul territorio comunale – sono stati erogati sussidi a fondo perduto. Tale manovra ha trovato copertura nel trasferimento statale di € 26.753,40. La prima tranche è stata erogata nel mese di dicembre 2021 alle attività che ne hanno fatto richiesta (compatibilmente con i requisiti richiesti dal bando e dal DPCM). Sono in programma analoghi trasferimenti (relativi al 2021 e 2022) non appena perverrà il trasferimento statale.

Altra misura di sostegno alle attività produttive aventi sede sul territorio è consistita nella riduzione TARI per le utenze non domestiche, in un primo momento con fondi dell'amministrazione propri e poi con un secondo intervento con una misura finanziata con il trasferimento statale di € 3.983,06.

Altre risorse, invece, sono state destinate alle famiglie, a quei cittadini residenti nel comune di Germagnano che hanno e stanno ancora subendo gli effetti negativi della crisi economica dovuta al protrarsi dell'emergenza sanitaria da COVID19. In tal caso si è proceduto mediante distribuzione di buoni spesa in 4 tranche tra dicembre 2020 e dicembre 2021. Anche tale manovra è stata finanziata da trasferimenti statali.

## **ATTIVITA' PRODUTTIVE**

Nel corso del 2022 sono state avviate le procedure per la locazione di parte del Padiglione Municipale di proprietà comunale, dopo che nel 2019 si è proceduto a bonificare la copertura sostituendo il manto in amianto.

Nel corso del quinquennio è, inoltre, intervenuta la definizione e chiusura dello stato fallimentare dell'ex cartiera di Germagnano (31.12.2018) con definizione dell'Intesa Sanpaolo in qualità di proprietario.

## **CONTENIMENTO DELLA SPESA**

Nell'ottica di contenimento della spesa si è proceduto:

- ad un intervento di riqualificazione energetica (mediante sostituzione della caldaia) della centrale termica dell'edificio comunale adibito a Municipio e Scuola Primaria;
- al trasferimento a terzi del servizio di trasporto scolastico;
- all' Installazione di valvole termostatiche nelle scuole e negli uffici comunali;
- intervento di efficientamento energetico del Salone Console;
- Ad una riduzione del numero e del canone di noleggio delle fotocopiatrici presenti negli uffici comunali (dal 1^ aprile 2022);
- Ad una maggiore attenzione all'utilizzo del corpo macchine in dotazione al comune;

- Ad una rivisitazione delle polizze assicurative.

### 3.1.3. Valutazione delle performance:

Nel corso del quinquennio è stata data attuazione a quanto stabilito dal D.Lgs 27.10.2009 n. 150, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni.

A livello di ente locale la materia è disciplinata dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 21.03.2012 mediante la quale si approvava la metodologia per la misurazione delle performance del personale titolare di posizione organizzativa e del personale non titolare di posizione organizzativa al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione delle performance dell'Ente.

La misurazione e valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dall'amministrazione, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione di premi per i risultati perseguiti e raggiunti dai singoli.

### 3.1.4. Trasparenza

Annualmente si è provveduto all'approvazione, con deliberazione di Giunta Comunale, del programma triennale per la trasparenza e l'integrità:

ANNO	DELIBERAZIONE N.	DATA	OGGETTO
2018	17	31.01.2018	Approvazione Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018 - 2020.
2019	17	29.01.2019	Piano triennale prevenzione corruzione e trasparenza 2019 - 2021 - Conferma PTPCT 2018 - 2020.
2020	16	17.01.2020	Approvazione Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020/2022.
2021	38	31.03.2021	Approvazione Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023.

\*Il termine per l'approvazione del PTPCT 2022 è stato prorogato al 30.04.2022.

### 3.1.5. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL:

L'art. 147 quater del TUOEL introdotto dal D.L. 174/2012 e in vigore dal 08.12.2012 richiede all'ente locale di definire, secondo la propria autonomia organizzativa, un sistema di controlli sulle società non quotate, partecipate dallo stesso ente locale. Tali controlli sono esercitati dalle strutture proprie dell'ente locale che ne sono responsabili.

La norma si applica agli enti locali con popolazione superiore a 100.00 abitanti per il 2013, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015.

**PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.**

**3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

La relazione al Rendiconto della gestione dell'esercizio 2021 è stata approvata con deliberazione di Giunta Comunale nr. 22 del 29.03.2022

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2017	2018	2019	2020	2021 (*)	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	976.095,76	992.551,70	987.728,83	1.285.197,13	1.020.508,27	4,55
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	73.701,12	116.275,57	226.695,53	352.198,12	637.908,59	765,53
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.049.796,88</b>	<b>1.108.827,27</b>	<b>1.214.424,36</b>	<b>1.637.395,25</b>	<b>1.658.416,86</b>	<b>57,98</b>

SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2017	2018	2019	2020	2021 (*)	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	888.704,24	893.552,87	865.744,40	857.945,51	897.836,87	1,03
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	140.656,54	160.128,80	280.430,38	488.219,51	450.043,61	219,96
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	53.019,25	55.330,34	45.257,24	45.264,07	49.170,45	-7,26
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.082.380,03</b>	<b>1.109.012,01</b>	<b>1.191.432,02</b>	<b>1.391.429,09</b>	<b>1.397.050,93</b>	<b>29,07</b>

PARIITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2017	2018	2019	2020	2021 (*)	
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	138.280,72	142.696,70	141.414,50	123.838,60	168.207,51	21,64
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	138.280,72	142.696,70	141.414,50	123.838,60	168.207,51	21,64

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Dati Reperiti dal quadro equilibri del Conto Consuntivo anni 2017-2018

#### VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	9.152,36	9.152,36
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	976.095,76 0,00	992.551,70 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	888.704,24	893.552,87
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	(-)	53.019,25 0,00 0,00	55.330,34 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)</b>		<b>25.219,91</b>	<b>34.516,13</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>			
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>			
	<b>O=G+H+I-L+M</b>	<b>25.219,91</b>	<b>34.516,13</b>

P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		0,00	10.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		745.807,72	702.476,64
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		73.701,12	116.275,57
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		140.656,54	160.128,80
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)		702.476,64	702.476,64
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>				
			<b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E</b>	<b>-23.624,34</b>
				<b>-33.853,23</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)		0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>				
			<b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>	<b>1.595,57</b>
				<b>662,90</b>

Dati Reperiti dal quadro equilibri del Conto Consuntivo anni 2019-2020-2021

### VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2020)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2021) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	9.152,36	9.152,36	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	987.728,83 0,00	1.285.197,13 0,00	1.020.508,27 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	865.744,40	857.945,51	897.836,87
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00	0,00	15.198,72
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	45.257,24 0,00	45.264,07 0,00	49.170,45 0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)</b>		<b>67.574,83</b>	<b>372.835,19</b>	<b>58.302,23</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	44.318,06 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	34.137,92
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)</b>		<b>67.574,83</b>	<b>372.835,19</b>	<b>68.482,37</b>
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	706,08	0,00	3.655,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	8.466,54	0,00
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>66.868,75</b>	<b>364.368,65</b>	<b>64.827,37</b>
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto '(+)/(-)	(-)	-23.948,46	180.783,37	-54.304,41
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>90.817,21</b>	<b>183.585,28</b>	<b>119.131,78</b>

P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	90.000,00	82.051,64
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	702.476,64	702.476,64	702.476,64
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	226.695,53	352.198,12	637.908,59
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	34.137,92
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	280.430,38	488.219,51	450.043,61
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	702.476,64	702.476,64	104.375,30
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)</b>		<b>-53.734,85</b>	<b>-46.021,39</b>	<b>902.155,88</b>
- Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	872.184,89
<b>Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>-53.734,85</b>	<b>-46.021,39</b>	<b>29.970,99</b>
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE</b>		<b>-53.734,85</b>	<b>-46.021,39</b>	<b>29.970,99</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>13.839,98</b>	<b>326.813,80</b>	<b>970.638,25</b>
Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	706,08	0,00	3.655,00
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	8.466,54	872.184,89
<b>W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>13.133,90</b>	<b>318.347,26</b>	<b>94.798,36</b>
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	-23.948,46	180.783,37	-54.304,41
<b>W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>37.082,36</b>	<b>137.563,89</b>	<b>149.102,77</b>

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo					
	2017	2018	2019	2020	2021 (*)
Riscossioni	973.088,51	1.054.270,63	1.075.511,62	1.187.532,98	1.395.386,54
Pagamenti	896.792,39	867.720,33	948.684,54	865.401,01	907.649,05
<b>Differenza</b>	<b>76.296,12</b>	<b>186.550,30</b>	<b>126.827,08</b>	<b>322.131,97</b>	<b>487.737,49</b>
Residui Attivi	214.989,09	197.253,34	280.327,24	573.700,87	431.237,83
Residui Passivi	323.868,36	383.988,38	384.161,98	649.866,68	657.609,39
<b>Differenza</b>	<b>-108.879,27</b>	<b>-186.735,04</b>	<b>-103.834,74</b>	<b>-76.165,81</b>	<b>-226.371,56</b>
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>-32.583,15</b>	<b>-184,74</b>	<b>22.992,34</b>	<b>245.966,16</b>	<b>261.365,93</b>

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021 (*)
Fondo cassa al 31 dicembre	826.846,98	926.602,64	1.002.016,43	1.210.785,88	1.328.251,70
Totale residui attivi finali	453.640,85	446.596,78	506.959,07	926.752,36	1.029.434,46
Totale residui passivi finali	366.287,60	457.629,99	560.961,31	922.662,58	941.349,08
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>914.200,23</b>	<b>915.569,43</b>	<b>948.014,19</b>	<b>1.214.875,66</b>	<b>1.416.337,08</b>
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	15.198,72
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	702.476,64	702.476,64	702.476,64	702.476,64	104.375,30
<b>Risultato di Amministrazione</b>	<b>211.723,59</b>	<b>213.092,79</b>	<b>245.537,55</b>	<b>512.399,02</b>	<b>1.296.763,06</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	no	no	no	no	no

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2017	2018	2019	2020	2021
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	===	===	===	===	===
Finanziamento debiti fuori bilancio	===	===	===	===	===
Salvaguardia equilibri di bilancio	===	===	===	===	===
Spese correnti non ripetitive – avanzo libero	===	===	===	===	41.753,40

Spese correnti da avanzo vincolato ex lege	===	===	===	===	2.564,66
Spese di investimento	===	10.000,00	===	90.000,00	82.051,64
Estinzione anticipata di prestiti	===	===	===	===	===
Totale	0	10.000,00	0	90.000,00	126.369,70

#### 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato Residui Attivi di Inizio Mandato (2017)

##### Residui Attivi di Inizio Mandato (2017)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	186.737,24	108.142,63	0,00	0,00	186.737,24	78.594,61	106.063,87	184.658,48
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	12.609,90	12.609,90	0,00	0,00	12.609,90	0,00	18.222,06	18.222,06
Titolo 3 - Extratributarie	115.699,36	49.398,81	0,00	0,00	115.699,36	66.300,55	28.463,87	94.764,42
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>315.046,50</b>	<b>170.151,34</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>315.046,50</b>	<b>144.895,16</b>	<b>152.749,80</b>	<b>297.644,96</b>
Titolo 4 - In conto capitale	284.556,46	174.090,22	0,16	21.408,44	263.148,18	89.057,96	58.500,00	147.557,96
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.279,16	0,00	0,00	0,00	1.279,16	1.279,16	0,00	1.279,16
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	4.388,32	968,84	0,00	0,00	4.388,32	3.419,48	3.739,29	7.158,77
<b>Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>605.270,44</b>	<b>345.210,40</b>	<b>0,16</b>	<b>21.408,44</b>	<b>583.862,16</b>	<b>238.651,76</b>	<b>214.989,09</b>	<b>453.640,85</b>

##### Residui Passivi di Inizio Mandato (2017)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	290.884,87	251.045,32	11.559,31	279.325,56	28.280,24	214.081,90	242.362,14
Titolo 2 - In conto capitale	120.857,28	90.702,37	28.654,91	92.202,37	1.500,00	90.025,35	91.525,35
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	29.235,71	29.235,71	0,00	29.235,71	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	35.930,52	23.291,52	0,00	35.930,52	12.639,00	19.761,11	32.400,11
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>476.908,38</b>	<b>394.274,92</b>	<b>40.214,22</b>	<b>436.694,16</b>	<b>42.419,24</b>	<b>323.868,36</b>	<b>366.287,60</b>

**Residui Attivi di Fine Mandato (2021)**

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	352.927,09	110.978,51	0,00	107.880,97	245.046,12	134.067,61	131.804,21	265.871,82
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	44.057,30	41.436,87	0,40	0,00	44.057,70	2.620,83	3.109,90	5.730,73
Titolo 3 - Extratributarie	52.420,91	20.460,64	0,00	0,00	52.420,91	31.960,27	19.888,56	51.848,83
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>449.405,30</b>	<b>172.876,02</b>	<b>0,40</b>	<b>107.880,97</b>	<b>341.524,73</b>	<b>168.648,71</b>	<b>154.802,67</b>	<b>323.451,38</b>
Titolo 4 - In conto capitale	476.182,84	46.839,45	0,00	0,00	476.182,84	429.343,39	276.435,16	705.778,55
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	1.164,22	959,69	0,00	0,00	1.164,22	204,53	0,00	204,53
<b>Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>926.752,36</b>	<b>220.675,16</b>	<b>0,40</b>	<b>107.880,97</b>	<b>818.871,79</b>	<b>598.196,63</b>	<b>431.237,83</b>	<b>1.029.434,46</b>

**Residui Passivi di Fine Mandato (2021)**

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	283.800,56	171.768,96	43.740,49	240.060,07	68.291,11	223.353,57	291.644,68
Titolo 2 - In conto capitale	628.783,86	409.878,71	4.235,57	624.548,29	214.669,58	433.255,82	647.925,40
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	10.078,16	9.299,16	0,00	10.078,16	779,00	1.000,00	1.779,00
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>922.662,58</b>	<b>590.946,83</b>	<b>47.976,06</b>	<b>874.686,52</b>	<b>283.739,69</b>	<b>657.609,39</b>	<b>941.349,08</b>

#### 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

<b>Residui attivi al 31.12</b>	<b>2017 e precedenti</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>TOTALE</b>
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	44.292,08	3.866,16	3.535,78	301.233,07	<b>352.927,09</b>
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	2.620,83	41.436,47	<b>44.057,30</b>
TITOLO 3 ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE	31.719,91	2.824,79	1.987,41	15.888,80	<b>52.420,91</b>
<b>TOTALE</b>	<b>76.011,99</b>	<b>6.690,95</b>	<b>8.144,02</b>	<b>358.558,34</b>	<b>449.405,30</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	37.000,00	80.000,00	145.000,00	214.182,84	<b>476.182,84</b>
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
TITOLO 7 ANCIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>37.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>145.000,00</b>	<b>214.182,84</b>	<b>476.182,84</b>
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	0,00	204,53	959,69	<b>1.164,22</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>113.011,99</b>	<b>86.690,95</b>	<b>153.348,55</b>	<b>573.700,87</b>	<b>926.752,36</b>

Residui passivi al 31.12					
	2017 e precedenti	2018	2019	2020	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	22.837,82	19.233,43	38.459,89	203.269,42	283.800,56
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	42.713,20	147.326,56	438.744,10	628.783,86
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	1.540,00	263,00	422,00	7.853,16	10.078,16
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>24.377,82</b>	<b>62.209,63</b>	<b>186.208,45</b>	<b>649.866,68</b>	<b>922.662,58</b>

#### 4.2. Rapporto tra competenza e residui

RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI					
	2017	2018	2019	2020	2021 (*)
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	29,30	27,62	21,28	35,46	32,60

*Dato ottenuto da*

Residui attivi titolo I e III	279.422,90	258.576,90	204.004,90	405.348,00	317.720,65
Accertamenti correnti titoli I e III	953.605,23	936.126,73	958.633,85	1.143.108,32	974.566,11

#### 6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito Al 31.12	916.398,00	861.067,66	815.810,42	770.546,35	721.375,90
Popolazione Residente al 31.12	1.178	1.167	1.136	1.128	1.124

Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	777,93	737,85	718,14	683,11	641,79
---	--------	--------	--------	--------	--------

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2017	2018	2019	2020	2021
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	4,15 %	3,92 %	3,92 %	3,65%	3,47 %

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOE.:

Anno 2016

**Conto del Patrimonio dell'Anno 2016**

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	27.037,15	Patrimonio netto	2.064.988,61
Immobilizzazioni materiali	3.608.923,70		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	606.892,44		
Attività finanziarie non immobilizzate	64,55	Conferimenti	1.681.311,97
Disponibilità liquidate	799.615,38	Debiti	1.296.232,64
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>5.042.533,22</b>	<b>TO TALE</b>	<b>5.042.533,22</b>

Anno 2021

Conto del Patrimonio dell'Anno 2021			
ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	A I) Fondo di dotazione	2.237.572,90
B I) Immobilizzazioni immateriali	2.813,81	A II) Riserve	3.760.517,87
B II - B III) Immobilizzazioni materiali	3.949.217,99	A IV) Risultato economico di esercizi precedenti	-1.561.908,01
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	0,00	A) Totale Patrimonio Netto	4.436.182,76
B) Totale Immobilizzazioni	3.952.031,80	B) Fondi per Rischi ed Oneri	5.967,35
C I) Rimanenze	0,00	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
C II) Crediti	824.591,59	D) Debiti	1.662.724,98
C III) Attività Finanziarie	0,00		
C IV) Disponibilità Liquide	1.328.251,70		
C) Totale Attivo Circolante	2.152.843,29		
D) Ratei e risconti attivi	0,00	E) Ratei e risconti passivi	0,00
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>6.104.875,09</b>	<b>TOTALE</b>	<b>6.104.875,09</b>

### 7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Non sussistono e non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio negli anni 2017-2018-2019-2020-2021

### 8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	351.786,67	351.786,67	351.786,67	351.786,67	351.786,67
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	280.626,31	281.735,06	262.335,36	276.632,16	275.537,93
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	31,58%	31,53%	30,30%	32,24%	30,69%
Rapporto spesa del personale / entrate correnti - DPCM del 17.03.2020 pubblicato in GU in data 27.04.2020	===	===	===	25,88%	25,64%

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Spesa personale* Abitanti	238,22	241,42	230,93	245,24	245,14

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Abitanti Dipendenti	0,0059	0,0060	0,0062	0,0062	0,0062

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Fattispecie non presente.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

=====
-------

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Fattispecie non presente.

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo risorse Decentrate stanziare a bilancio	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00	16.466,28

Nel corso del 2021 - considerate le rilevanti novità legislative introdotte dal decreto 17 marzo 2020, "misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" che, in combinato disposto con l'art. 33 del DL 30 aprile 2019 n. 34, ha introdotto la possibilità di apportare modifiche al Fondo per le risorse decentrate del personale degli Enti Locali - è stato conferito incarico al Gruppo Gaspari s.r.l. di procedere al ricalcolo del fondo incentivante (Det. n. 80 del 03.12.2021 Area Finanziaria). Ciò al fine di procedere ad una ricognizione delle voci da inserire oltre che ad una verifica sulla costituzione del Fondo anni precedenti, per la successiva elaborazione del calcolo utile alla determinazione delle risorse necessarie, compreso l'incremento delle posizioni economiche orizzontali, come previsto dal CCNL 21/05/2018.

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Fattispecie non presente.

#### **PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.**

##### **1. Rilievi della Corte dei conti**

-Attività di controllo:

Nel corso dell'attività di controllo la Corte dei Conti ha rilevato - con riferimento ai rendiconti 2017 e 2018 - un errato recupero del disavanzo di amministrazione. L'Ente ha provveduto a porre rimedio all'errore materiale nell'esercizio 2021.

- Attività giurisdizionale:

Fattispecie non presente.

##### **2. Rilievi dell'Organo di revisione**

Fattispecie non presente.

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa: si rinvia a quanto espresso in parte narrativa.

#### **Parte V-I. Organismi controllati**

1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

SI

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

NO

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.  
Esternalizzazione attraverso società:

Il Comune di Germagnano nel corso del periodo considerato ha provveduto ad approvare la ricognizione delle società partecipate ai sensi dell'art. 2 e 3 della Legge 244/2007 e successive modifiche ed integrazioni. Il predetto dispositivo ha autorizzato il mantenimento di tutte le partecipazioni che svolgono attività di produzione di beni e servizi di carattere generale e necessari per il proseguimento delle attività istituzionali dell'Ente.

– Società e consorzi a cui l'ente partecipa:

**SIA SRL** – società che gestisce la stazione di conferimento e le varie eco-stazioni sparse sul territorio. La SIA s.r.l. svolge, per conto dell'Autorità di Bacino Ato-R, l'attività di gestione della discarica di Grosso (di cui è proprietaria), sito in cui vengono conferiti i rifiuti solidi urbani dei Comuni del bacino I7A, e, per conto del Consorzio CISA, delle dieci ecostazioni (Centri di Raccolta) dislocate sul territorio del Consorzio medesimo; la Società SIA Srl, è lo strumento operativo dei comuni associati per

assicurare l'esercizio sovracomunale di funzioni istituzionali (servizi di igiene urbana). E' intenzione dell'amministrazione mantenere la partecipazione nella società, trattandosi di società di diritto privato a totale capitale pubblico indispensabile per la produzione di un servizio di interesse generale. QUOTA DI PARTECIPAZIONE: 1,87%

**SMAT SPA** società che gestisce il servizio idrico integrato. La SMAT S.p.A. svolge il ruolo di gestore unico "in house" del servizio idrico integrato nell'Ambito Territoriale n. 3 Torinese, in virtù della deliberazione della stessa Autorità n. 282 del 14.06.2007, ruolo successivamente confermato con la delibera n. 598 del 29/04/2016; l'amministrazione deve per legge mantenere la partecipazione, seppur minoritaria, nella società, trattandosi di società di diritto privato a totale capitale pubblico indispensabile per la produzione di un servizio di interesse generale, ivi inclusa la realizzazione e la gestione delle reti e degli impianti funzionali ai servizi medesimi compiendo oltre l'80% delle attività a favore dei 292 Comuni soci. QUOTA DI PARTECIPAZIONE:

Società Metropolitana Acque Torino (SMAT) spa	0,00002	Risorse Idriche S.p.A.	0,00002
		AIDA Ambiente s.r.l.	0,00001
		Gruppo SAP	0,00001
		S.I.I. S.p.A. – Vercelli	0,000004
		Nord Ovest Servizi S.p.A. Torino	0,000002
		Mondo Acqua S.p.A. – Mondovì	0,0000009
		Environment Park S.p.A. – Torino	0,0000006
		Utility Alliance – Acque del Piemonte – Torino	0,000001
		Hydroaid Torino	0,000002

#### RISULTATI ESERCIZIO 2017

S.M.A.T. s.p.a. → <https://www.smatorino.it/wp-content/uploads/2018/09/BILANCIO-SMAT-31-12-2017.pdf>;

SIA s.r.l. → <https://www.siaweb.info/bilanci-atti-pubblici/pdf/SIA-CONSUNTIVO-2017.pdf>;

#### RISULTATI ESERCIZIO 2020

S.M.A.T. s.p.a. → [https://www.smatorino.it/wp-content/uploads/2021/07/Consolidato\\_completo.pdf](https://www.smatorino.it/wp-content/uploads/2021/07/Consolidato_completo.pdf);

SIA s.r.l. → <https://www.siaweb.info/bilanci-atti-pubblici/pdf/SIA-CONSUNTIVO-2020.pdf>;

#### 1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

Fattispecie non presente.

- 1.4. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):+

**NEGATIVO**

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Germagnano che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data 11 Aprile 2022.

Germagnano, 11 Aprile 2022



Il SINDACO  
Dott.ssa Mirella Mantini

*M. Mantini*

#### CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li, 11 Aprile 2022

Il Revisore Unico  
Dott. Ettore Carozzo

*E. Carozzo*

